

ZARZĄDZENIE NR 2/2011

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2011 r. zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

ZARZĄDZENIE NR 2/2011

WÓJTA GMINY STARA BŁOTNICA

z dnia 12 stycznia 2011 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2011r.
zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm) oraz Uchwały Nr XX/147 /2008 Rady Gminy Stara Błotnica z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia programu i zasad współpracy Gminy Stara Błotnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pod nazwą upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w dziedzinie piłka nożna na 2011 r.
2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Stara Błotnica.

§ 2

Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Wójt Gminy

Marcin Kozdrach

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację w 2011 r. zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

działając na podstawie art. 11 ust. 2 oraz w związku z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2003r. nr 96 poz. 873 z późn. zm.).

WÓJT GMINY STARA BŁOTNICA
ogłasza otwarty konkurs ofert na:
ZADANIA REALIZOWANE W 2011 ROKU
PRZEZ ORGANIZACJE POZARZĄDOWE
W ZAKRESIE UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

Rodzaj zadania – organizowanie systemu szkolenia sportowego w zakresie piłki nożnej w tym szczególnie: organizowanie meczów, turniejów, zajęć treningowych (zatrudnienie kadry trenerskiej).

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

w 2011 r: **35.000 PLN** (słownie: trzydzieści pięć tysięcy zł.).

Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr.96, poz. 873 z późn. zm.).
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Zadanie powinno być przedmiotem działalności statutowej podmiotu ubiegającego się o dotację.
4. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadania. Zlecenie zadania publicznego odbywa się w formie wsparcia realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie ma być realizowane od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2011 r.
2. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami i standardami w zakresie opisanym w ofercie.

Termin i procedura składania ofert:

1. Pisemne oferty, wyłącznie na formularzach stanowiących załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego (Dz. U. Nr 264, poz. 2207), należy złożyć w zapieczętowanej kopercie, pocztą lub osobiście do dnia **04 lutego 2011 r.** w Urzędzie Gminy Stara Błotnica pokój nr 12, godz. **10⁰⁰**.
2. Do oferty należy dołączyć: kopię statutu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, opatrzoną aktualną datą, pieczęcią oraz podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej lub podmiotu, wypis z właściwego rejestru ważny do 3 m-cy od daty wystawienia, sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności organizacji (podmiotu) za ostatni rok.
3. Na kopercie należy umieścić następujące informacje: pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres, tytuł zadania, adnotację "nie otwierać przed posiedzeniem komisji z otwarciem ofert".

4. Oferta nadesłana w inny sposób niż wskazany w ust. 1 (np. faksem lub pocztą elektroniczną) lub dostarczona na inny adres nie będzie brała udziału w konkursie. Oferty złożone po upływie terminu podanego w warunkach konkursu (niezależnie od daty stempla pocztowego) zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w konkursie.

Termin otwarcia ofert i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia 04 lutego 2011 r. o godz. 10¹⁵.
2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa sporządzając pisemny protokół oraz kwalifikując złożone oferty do otrzymania dotacji. Ocena ma miejsce również wówczas, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert złożona jest tylko jedna oferta.

3. Przy rozpatrywaniu ofert uwzględnia się:

Kryteria formalne:

1. Terminowość złożenia oferty.
2. Kompletność i prawidłowość wymaganej dokumentacji.
3. Zgodność oferty z rodzajem zadania określonym w ogłoszeniu.
4. Oferent jest organizacją pozarządową, której celem statutowym jest prowadzenie działalności w zakresie zadania określonego w konkursie ofert.
5. Oferent dysponuje odpowiednio wyszkoloną kadrą do realizacji zadania.
6. Oferent posiada doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu.

Kryteria merytoryczne:

1. Możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę, w szczególności:
 - a) liczbę osób zaangażowanych w realizację zadania oraz korzystających z efektu,
 - b) doświadczenie w realizacji podobnych zadań w poprzednich okresach,
 - c) możliwość wykonania zaplanowanych działań w przewidzianym czasie i przy zaplanowanych kosztach.
2. Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizowanego zadania, w tym:
 - a) wysokość udziału środków własnych co najmniej 10 % całości zadania,
 - b) strukturę wydatków,
 - c) wysokość środków pochodzących z innych źródeł,
3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.
4. Zgodność oferty z celami konkursu.

Wyniki konkursu zostaną wywieszane na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Stara Błotnica oraz umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wójt Gminy

Marcin Kozdrach