

## ZAPYTANIE OFERTOWE z dnia 26.11.2014 r.

**Dotyczy: Zakupu paliw w obrocie bezgotówkowym dla Gminy Stara Błotnica.**

Zamawiający:

**Gmina Stara Błotnica**

Adres: **26-806 Stara Błotnica nr 46**

Telefon: **048 385 77 90**, faks: **048 383 50 92**

REGON: **670 224 019** NIP: **798-14-58-221**

**Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami**

**Wanda Jastrzębska – Inspektor**

**Tel. 48 385 77 90 w. 34**

**Adres poczty elektronicznej: [oswiata@starablotnica.pl](mailto:oswiata@starablotnica.pl)**

Zapytanie ofertowe zamieszczone zostało na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego:

<http://www.starablotnica.bip.org.pl> w zakładce Zapytania ofertowe.

### I. Opis przedmiotu zamówienia

Zakup paliw w obrocie bezgotówkowym dla Gminy Stara Błotnica.

Kod CPV 09134100-8 olej napędowy

CPV 09132100-4 benzyna bezołowiowa

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup paliw w obrocie bezgotówkowym (oleju napędowego (ON) oraz benzyny bezołowiowej (Pb95) dla pojazdów będących własnością Gminy Stara Błotnica w szacunkowej ilości:
  - a) olej napędowy – 23000 litrów
  - b) benzyna bezołowiowa 95 oktanowa – 2000 litrówDopuszcza się zmiany ilości poszczególnych rodzajów paliwa, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie się odbywać sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego, poprzez tankowanie, po cenach jednostkowych w dniu tankowania z uwzględnieniem udzielonych upustów, na stacji paliw należącej do Wykonawcy, zlokalizowanej w odległości nie większej niż 15 km od siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewni rozliczenie bezgotówkowe w złotych polskich wystawiając bezpośrednio po tankowaniu dokument pobrania WZ z wyszczególnieniem numeru rejestracyjnego samochodu i oferowanego upustu. Termin płatności faktury 14 dni od daty złożenia faktury.
4. Wykaz marek i numerów rejestracyjnych pojazdów będzie załączony do umowy po wyłonieniu Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić jakość paliwa zgodnie z obowiązującymi normami i wymaganiami jakościowymi - Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013r., poz. 1058) oraz odpowiednio Normy PN-EN 228 i PN-EN 590.
6. Cena ofertowa będzie ustalona na podstawie ceny sprzedaży z dnia 02.12.2014 r., za 1 litr wyszczególnionych w pkt 1 rodzajów paliw. **Dla**

**potwierdzenia dziennych cen sprzedaży Wykonawca przedstawi kserokopie co najmniej dwóch paragonów wydanych dla każdego rodzaju paliwa. Kserokopie paragonów powinny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania.**

Bezogótkowa sprzedaż paliw ON oraz Pb 95 dla Zamawiającego dokonywana będzie wg dziennych cen sprzedaży, zgodnych z cennikiem aktualnie obowiązującym na stacji paliw Wykonawcy pomniejszonych o **stały rabat** (upust) od sprzedaży 1 litra paliwa.

**II. Termin realizacji zamówienia; od dnia 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r.**

**III. Dokumenty wymagane od Wykonawców:**

1. Formularz ofertowy – wg wzoru załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wypełnionego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
3. Oświadczenie dotyczące jakości oferowanego paliwa – wg wzoru załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego
4. Zaakceptowany i podpisany wzór umowy – wg wzoru załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego.
5. Kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem niezbędnych uprawnień do wykonywania przedmiotowego zadania tj. koncesji na obrót paliwami ciekłymi.
6. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej
7. Kserokopie co najmniej dwóch paragonów wydanych dla każdego rodzaju paliwa z dnia 02.12.2014 r.

**IV. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Ofertę należy sporządzić według formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub czytelnym pismem ręcznym.
3. Wszystkie zmiany i skreślenia (poprawki własnych pomyłek) dokonane w ofercie muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę.
4. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wszystkie strony oferty winny być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
6. Do oferty należy załączyć dokumenty określone w punkcie **III** Zapytania ofertowego.

**V. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **VI. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Stara Błotnica, 26-806 Stara Błotnica 46, pokój nr 15, do dnia 8 grudnia 2014 r. do godz. 10:00.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

### **„Oferta na zakup paliw w obrocie bezgotówkowym dla Gminy Stara Błotnica”**

Z dopiskiem : „**Nie otwierać przed dniem 08.12.2014 r. godz. 10:15”**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres: **Urząd Gminy Stara Błotnica, 26-806 Stara Błotnica, pokój nr 15**, oraz będzie oznaczona **nazwą i adresem wykonawcy**, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

## **VII. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, t.j. w Urzędzie Gminy Stara Błotnica, Sala konferencyjna w dniu 08 grudnia 2014 r. o godz. 10:15.
2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

## **VIII. Sposób obliczania ceny**

1. Cenę ofertową stanowi łączna cena brutto (wraz z podatkiem VAT), jaką zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Kalkulację ceny ofertowej należy przedstawić w tabeli formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
3. Opis obliczenia ceny ofertowej.

W kolumnie C tabeli kalkulacji cen zamieszczonej na druku oferty należy wpisać cenę brutto za 1 litr paliwa z dnia 2 grudnia 2014 r. W kolumnie D należy wpisać wysokość stałego rabatu (upustu) od ceny brutto wyrażonego w PLN (rabat jest stały i obowiązuje przez okres trwania umowy). W kolumnie E należy wpisać cenę jednostkową brutto po rabacie. W kolumnie F należy wpisać łączną cenę oferty brutto (zł)

4. Ceny muszą być podane cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
5. W kalkulacji cenowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.
6. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złotych polskich i groszach)

## **IX. Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny ofert**

1. Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą

oceniane według jednego kryterium najniższej ceny (100% - maksymalnie 100 punktów).

2. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku bez zaokrągleń.
3. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom Zapytania ofertowego.

**Załączniki:**

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2
3. Oświadczenie dotyczące jakości oferowanego paliwa - załącznik nr 3
4. Projekt umowy – załącznik nr 4

Wójt

mgr inż. Marcin Kozdrach