

Załącznik nr 8 do SWZ – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Nazwa zadania: „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Stara Błotnica oraz zorganizowanie i prowadzenie PSZOK w 2025 r.”



PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Starej Błotnicy pomiędzy:

Gminą Stara Błotnica, Stara Błotnica 46, 26-806 Stara Błotnica,

NIP 798 14 58 221, REGON 670224019, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

reprezentowaną przez: **Marcina Kozdracha - Wójta Gminy Stara Błotnica,**

przy kontrasygnacie Beaty Lubeckiej-Zgiep – Skarbnika Gminy Stara Błotnica,

a firmą:

.....

z siedzibą:

wpisaną do pod nr

NIPREGON

zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

1.

2.

została zawarta umowa o następującej treści:

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2024 r., poz. 1320) w trybie podstawowym (nr sprawy: RGK.271.1.2024).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa w zakresie:

- a. odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i odpadów selektywnie zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Stara Błotnica;
- b. zorganizowania i prowadzenia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) w Gminie Stara Błotnica.

2. Szacunkowa ilość odebranych odpadów wynosi ok. 829 Mg przez cały okres trwania umowy. Ilość wytwarzanych odpadów nie jest zależna od Zamawiającego. Wyliczona ilość jest szacunkowa i może ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Podaną ilość należy traktować jako orientacyjną. Wykonawcy nie przysługuje prawo odszkodowania za nieosiągnięcie wskazanej wielkości.

3. Wykonawca będzie przekazywał odebrane odpady komunalne do¹:

¹ Zgodnie z danymi podanymi w Formularzu ofertowym.

Załącznik nr 8 do SWZ – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY



Nazwa zadania: „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Stara Błotnica oraz zorganizowanie i prowadzenie PSZOK w 2025 r.”

-
-
-
-
4. Wykonawca podczas realizacji zamówienia zobowiązany jest podejmować działania zmierzające do umożliwienia Zamawiającemu osiągnięcie poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych łącznie w ilościach wymaganych na podstawie art. 3b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 399), jak też do nie przekraczania poziomu składowania w wysokości określonej w art. 3b ust. 2a pkt 1 ww. ustawy.
 5. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SWZ) i treścią oferty Wykonawcy w postępowaniu, w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa.

§ 2

Termin realizacji

1. Strony ustalają następujący termin realizacji umowy: **od dnia 01.01.2025 r. (lub od dnia podpisania umowy, jeżeli zostanie zawarta po 1 stycznia) do dnia 31.12.2025 r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) Przestrzegania ustalonego harmonogramu przy odbiorze stałych odpadów komunalnych,
 - 2) Odbioru odpadów komunalnych ze wszystkich uzgodnionych wzajemnie miejsc zbiórki, ustawionych pojemników i worków,
 - 3) Prowadzenia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Gminie Stara Błotnica zgodnie z wytycznymi zawartymi w załączniku nr 1 do SWZ.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem kosztorysowym stanowiącym iloczyn cen jednostkowych wszystkich usług wskazanych w Formularzu ofertowym – *Tabela nr 1. Tabela kosztowa* (załącznik nr 2 do SWZ).
2. Strony ustalają, że za wykonanie usługi będącej przedmiotem Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie odebrane i zagospodarowane odpady komunalne stanowiące iloczyn cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 2 do umowy oraz ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych w zakresie poszczególnych frakcji, wynikających z kart przekazania odpadów z zastrzeżeniem, że **całkowita wartość Umowy/łączne wynagrodzenie za wykonanie całości Umowy nie przekroczy kwoty:**

..... **zł brutto** (słownie:zł brutto)

w tym 8% VAT, tj. zł

..... **zł netto** (słownie: zł netto)

za cały okres obowiązywania Umowy.

3. Ceny jednostkowe za odebrane i zagospodarowane odpady pozostają bez zmian przez cały okres realizacji Umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy. Jednostką miary, według której następuje rozliczanie Umowy jest tona (Mg).
4. Zapłata nastąpi na podstawie dołączonych do faktury prawidłowo sporządzonych raportów o których mowa w ppkt. 14.1.-14.4. Szczegółowego opisu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ) stanowiącej integralną część Umowy. Przedstawione raporty winny być zatwierdzone przez osobę wskazaną w § 13, ust. 1 umowy.



Nazwa zadania: „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Stara Błotnica oraz zorganizowanie i prowadzenie PSZOK w 2025 r.”

5. Ilości i rodzaje odpadów komunalnych do odbioru i zagospodarowania określone przez Zamawiającego w SWZ są szacunkowe, ich łączna wartość służy Zamawiającemu do obliczenia punktów w kryterium „cena”. Ilości te mogą ulec zmianie w trakcie realizacji Umowy - wzrosnąć lub zmaleć w ramach określonej frakcji/rodzaju odpadów z zastrzeżeniem, że nie będzie to powodować (nie może spowodować) wzrostu całkowitej wartości Umowy, o której mowa w ust. 2.
6. ¹Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia usługi nie więcej niż 30% zamówienia określonego w tabeli kosztowej. Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń do Zamawiającego w przypadku, gdy wartość przedmiotu umowy do dnia jej zakończenia nie zostanie wyczerpana. Wykonawcy w tych warunkach nie przysługuje prawo do żądania wynagrodzenia za zaniechanie tych usług, chyba że wartość usług nie osiągnie gwarantowanego progu 30% wówczas roszczenie przysługujące Wykonawcy będzie różnicą wynikającą z wykonanych usług w czasie trwania umowy do osiągnięcia gwarantowanego progu 30%.
7. ²Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia usługi nie więcej niż 30% zamówienia określonego w tabeli kosztowej.
8. Wynagrodzenie jednostkowe/ceny jednostkowe za 1Mg poszczególnych rodzajów/frakcji odpadów, o którym mowa w ust. 1, nie podlega zmianie w trakcie trwania Umowy z zastrzeżeniem § 4.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę niezbędne do prawidłowego (zgodnego z warunkami Umowy) - wykonania Umowy, w tym koszty wykonania wszystkich obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy, w tym ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ).
10. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
11. Niedoszacowanie, pominięcie w ofercie oraz brak rozpoznania zakresu jakiejkolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.

§ 4

Waloryzacja wynagrodzenia i pozostałe przypadki zmiany wysokości wynagrodzenia

1. Zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen materiałów związanych z realizacją zamówienia lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, jak i ich obniżenie względem ceny lub kosztu przyjętych dla ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
3. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany waloryzacyjnej wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
 - 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustala się na poziomie powyżej 15 % w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty,
 - 2) początkowy termin ustalania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy określa się na 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy,
 - 3) za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, Strony umowy przyjmują wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, informujący czy nastąpiły zmiany cen lub kosztów i w jakiej wysokości,
 - 4) Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż 30 dni od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, który winien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z kalkulacją kosztów oraz sposobem sporządzenia takiej kalkulacji,

² Zgodnie z ofertą Wykonawcy



Nazwa zadania: „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Stara Błotnica oraz zorganizowanie i prowadzenie PSZOK w 2025 r.”

- 5) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące na zmianę cen materiałów lub kosztów o ponad 10% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
- 6) w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 4), Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
- 7) Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemnie stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego doręczenia na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
- 8) jeżeli zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian,
- 9) jeżeli nie zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Zamawiający przekaze Wykonawcy informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
4. Pierwsza zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia z uwzględnieniem początku okresu waloryzacji, wskazanego w ust. 3 pkt 2) powyżej. Zmienione wynagrodzenie będzie obowiązywać od dnia podpisania aneksu.
5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
6. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający określa maksymalną, dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień, o których mowa w ust. 2, na poziomie 10% ceny wybranej oferty.

§ 5

Warunki płatności

1. Wypłata wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 następować będzie w okresach miesięcznych po wykonaniu Umowy przez Wykonawcę w danym miesiącu, na podstawie faktury VAT prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, przelewem na konto Wykonawcy, w terminie **30 dni** od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury przez Zamawiającego. Faktura wystawiana będzie na podstawie masy faktycznie odebranych i zagospodarowanych poszczególnych frakcji odpadów z zastosowaniem cen jednostkowych podanych w ofercie.
2. Wykonawca wystawi fakturę za Wykonanie umowy, którą dostarczy Zamawiającemu na adres jego siedziby. Na fakturze należy bezwzględnie umieścić numer umowy, jaki zostanie nadany przedmiotowemu zamówieniu.
3. W sytuacji, gdy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2023, poz. 1570 ze zm.), zwanym dalej „Wykazem” (tzw. Biała lista podatników VAT), Zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu zgłoszenia rachunku bankowego do Wykazu. W tym przypadku wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od dnia poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej o ujawnieniu rachunku bankowego w Wykazie.
4. Do faktury, o której mowa w ust. 1 **Wykonawca zobowiązany jest obligatoryjnie dołączyć raport miesięczny wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami dowodów dostarczonych odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, tj. karty przekazania**



Nazwa zadania: „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Stara Błotnica oraz zorganizowanie i prowadzenie PSZOK w 2025 r.”

odpadów oraz dokumenty potwierdzające recykling (w odniesieniu do papieru, szkła, tworzyw sztucznych i metali).

5. Faktura, która zostanie wystawiona bezpodstawnie, nieprawidłowo lub zostanie doręczona bez wymaganych, określonych w ust. 4 załączników, zostanie zwrócona Wykonawcy z zastrzeżeniem, że w powyższym przypadku Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu usunięcia niezgodności przez Wykonawcę/odpowiednio do czasu uzupełnienia wszystkich wymaganych załączników, a także w razie potrzeby do otrzymania faktury lub noty korygującej VAT; wstrzymanie płatności z przyczyn określonych powyżej zawiesza termin zapłaty, co oznacza że Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu z zapłatą za ten okres, skutkującym obowiązkiem zapłaty odsetek za opóźnienie w zapłacie.
6. Fakturę należy wystawić na:
Gmina Stara Błotnica
NIP: 798-14-58-221
REGON: 670224019
Adres: Stara Błotnica 46, 26-806 Stara Błotnica
7. Za termin zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego poleceniem przelewu wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.

§ 6

Odstąpienie i wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że Wykonawca:
 - a. został postawiony w stan likwidacji lub upadłości,
 - b. został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c. przystąpił do rozwiązania firmy,
 - d. zawiesił działalność gospodarczą,
 - e. utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić, jeżeli Wykonawca:
 - a. nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem podpisania umowy,
 - b. zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
 - c. pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych wezwań ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
3. Zamawiający może odstąpić również od umowy w sytuacji, gdy wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonany przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.
4. Wypowiedzenie umowy ze skutkiem natychmiastowym wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Do oświadczenia należy dołączyć pisemne uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za należycie zrealizowane usługi. Zamawiający winien ustalić wartość należycie zrealizowanych przez Wykonawcę usług. W celu ustalania wartości zrealizowanych usług Zamawiający będzie współpracował z Wykonawcą.
6. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 lit. a, b i c oraz warunkiem wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji określonej



Nazwa zadania: „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Stara Błotnica oraz zorganizowanie i prowadzenie PSZOK w 2025 r.”

- ust.1 lit. d jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania obowiązków zgodnie z umową oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 7 dniowego terminu.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu jakichkolwiek okoliczności wymienionych w ust. 2.
 8. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zamawiający zalega z wypłatą Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi za 3 okresy rozliczeniowe.
 9. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca powinien możliwie najszybciej usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne.

§ 7

Obowiązek zatrudniania

1. Na podstawie art. 95 ust. 1 Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących bezpośrednio czynności związane z odbiorem odpadów z nieruchomości (kierowcy, ładowacze). Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy.
2. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (art. 22 § 1 Kodeksu Pracy³), nie dotyczy osób obsługujących punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz pracowników biurowych Wykonawcy (Podwykonawcy).
3. Zatrudnienie, o których mowa powyżej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
4. Wykonawca na potwierdzenie spełnienia tego wymogu zobowiązany jest do złożenia (najpóźniej w dniu podpisania umowy) wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oddelegowanych do realizacji zamówienia, ze wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby, stanowiska, rodzaju zatrudnienia oraz daty zawarcia umowy.
5. W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania umowy – osób, o których mowa w pkt. 1 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu uaktualnionego wykazu osób, o którym mowa w pkt. 4. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 5 dni roboczych od dnia dokonania przedmiotowej zmiany. Na każdym etapie realizacji umowy Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 3. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od przesłania wezwania, przedstawić żądane dokumenty.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej wysokości określonej w §11 ust. 4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

³ Art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks Pracy: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”



Podwykonawstwo

1. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, zlecić wykonania przedmiotu niniejszej umowy osobom trzecim.
2. Wykonawca może powierzyć, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
3. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania usług określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Wykonawca jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu wraz z fakturą za dany miesiąc pisemne potwierdzenie Podwykonawcy o dokonaniu zapłaty na jego rzecz. Wykonawca dostarcza kopię faktury podwykonawcy wraz z potwierdzeniem jej zapłaty.
9. W przypadku nie dostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w powyższym punkcie, Zamawiający zwróci niezwłocznie fakturę Wykonawcy oraz zatrzyma wypłatę należną Wykonawcy do czasu doręczenia Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia zapłaty podwykonawcy.
10. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy cesji wierzytelności pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą na podstawie, której Zamawiający zapłaci bezpośrednio na konto Podwykonawcy wynagrodzenie za całość usług wykonanych przez Podwykonawcę. W takim przypadku wraz z fakturą głównego Wykonawcy należy złożyć kopię faktury Podwykonawcy oraz stosowny dokument w oparciu, o który należy zapłacić Podwykonawcy. W takim przypadku nie mają zastosowania pkt 8. i 9. § 8 niniejszej umowy. Zamawiający dokona potrącenia kwoty wymienionej wyżej z płatności przysługującej Wykonawcy.
11. Cesja praw i wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Wykonanie zamówienia w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
13. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 9

Klauzula sankcyjna

Wykonawca oświadcza, że:

- a. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507),
- b. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k wprowadzonego Rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,
- c. żaden z jego podwykonawców, dostawców i podmiotów na których zdolności polega, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia (jeśli dotyczy) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k wprowadzonego Rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022



Nazwa zadania: „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Stara Błotnica oraz zorganizowanie i prowadzenie PSZOK w 2025 r.”

r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

§10

Akcja promująca selektywną zbiórkę odpadów⁴

1. Wykonawca przeprowadzi akcję promującą selektywną zbiórkę odpadów (dostarczenie ulotek, broszur informacyjnych do każdej nieruchomości) w roku.⁵
2. Po przeprowadzeniu akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów Wykonawca obowiązany jest każdorazowo do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 30 dni od zakończenia akcji protokołu z przeprowadzenia dostarczenia ulotek, broszur informacyjnych do każdej nieruchomości. Protokół winien być przekazany osobie odpowiedzialnej za koordynację i nadzoru w zakresie realizacji umowy.
3. Protokół winien być sporządzony w dwóch egzemplarzach i zawierać następujące informacje:
 - oznaczenie stron;
 - data;
 - numer umowy, nazwę postępowania;
 - miesiąc przeprowadzenia akcji;
 - informacje, w jaki sposób przeprowadzona została akcja.
4. Wykonawca winien do protokołu załączyć materiały (ulotki, broszury informacyjne), które zostały przekazane do każdej nieruchomości.

§ 11

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zapłacą drugiej stronie kary umowne na poniższych zasadach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za wykonanie całej umowy określonego w §3 ust.2,
 - b. w przypadku zwłoki w dostarczeniu worków na odpady w wysokości 50,00 zł od każdej nieruchomości, do której worki nie zostały dostarczone, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia upływu terminu określonego w ust. 1 pkt c Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ),
 - c. 60,00 zł za każdy ujawniony przypadek stosowania przez Wykonawcę worków niespełniających wymogów określonych w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi integralną część umowy (np.: wymogi dotyczące grubości worków, kolorów, oznakowania itp.);
 - d. w przypadku zwłoki w dostarczeniu harmonogramu odbioru odpadów w wysokości 70,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia upływu terminu określonego w ust. 8 pkt. 8.25. Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ),
 - e. 250,00 zł za każdy ujawniony przypadek (za każdą nieruchomość) nieodebrania zgodnie z harmonogramem odpadów komunalnych będących przedmiotem niniejszej umowy z winy Wykonawcy,
 - f. za odbieranie odpadów bez zachowania należytego stanu sanitarnego lub technicznego pojazdów w wysokości 250,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
 - g. 250,00 zł za każdy dzień zwłoki w rozpatrzeniu reklamacji w terminie określonym w ust. 8 pkt 8.19 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia;
 - h. za każdy przypadek nieuprzątnięcia terenu z odpadów komunalnych, które uległy rozsypaniu podczas załadunku w wysokość 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,

⁴ Dotyczy Wykonawcy, który otrzyma punkty w ramach kryterium oceny ofert (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
Jeśli nie dotyczy wykreślić.

⁵ Zgodnie z ofertą Wykonawcy.



Nazwa zadania: „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Stara Błotnica oraz zorganizowanie i prowadzenie PSZOK w 2025 r.”

- i. za nieprzekazywanie Zamawiającemu w terminie raportu, o którym mowa w ust. 14 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, w wysokości 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - j. za niewskazanie właścicieli nieruchomości, którzy nie dopełniają obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów w wysokości 600,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
 - k. za każdy przypadek zmieszania przez Wykonawcę selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze sobą lub ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi w wysokości 10 000,00 zł;
 - l. odbieranie odpadów, które nie zostały wytworzone przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Stara Błotnica, a oddanie do instalacji w usłudze realizowanej dla Zamawiającego – 20 000 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
 - m. 20 000,00 zł każdorazowo (w przypadku przyznania przez Zamawiającego punktów za to kryterium) za nie przeprowadzenie akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów w ilości wskazanej w §10 ust.1 umowy,⁶
 - n. 1 000,00 zł każdorazowo za niedostarczenia protokołu z przeprowadzonej akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów w terminie wskazanym w §10 ust.2,⁷
 - o. 2 000,00 zł każdorazowo za nie przekazanie na każde żądanie Zamawiającego wykazu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia (ilość, nazwa, nr rejestracyjne pojazdów, określenie normy w zakresie emisji spalin),
 - p. 4 000,00 zł za niespełnienie zapisów wynikających z §10 ust. 1.
3. Kary umowne zawiązane z podwykonawstwem za niewykonanie obowiązku wobec podwykonawcy w zakresie opisanym w §8 umowy:
- a. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - b. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo,
 - c. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości 0,3 % nieuregulowanego wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W przypadku naruszenia obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w § 7 umowy, na podstawie umowy o pracę zgodnie z zasadami określonymi w § 7 umowy lub nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentu określonego w § 7 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy przypadek naruszenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Wykonawca oświadcza niniejszym, że wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego wierzytelności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Strony ustalają, że maksymalna wysokość kar umownych, jaką Zamawiający może obciążyć Wykonawcę nie może przekroczyć 50 % ustalonego w § 3 ust. 2 wynagrodzenia umownego brutto.
9. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy:
- a. ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
 - b. karę umowną – 10 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 2 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawnionych przez Zamawiającego.

§12 Siła wyższa

⁶ Dotyczy Wykonawcy, który otrzyma punkty w ramach kryterium oceny ofert. Jeśli nie dotyczy wykreślić.

⁷ Dotyczy Wykonawcy, który otrzyma punkty w ramach kryterium oceny ofert. Jeśli nie dotyczy wykreślić.



Nazwa zadania: „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Stara Błotnica oraz zorganizowanie i prowadzenie PSZOK w 2025 r.”

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z Umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej oraz o działaniach, które w związku z tym Strona ta zamierza podjąć. Dowód, że taka okoliczność stanowi Siłę Wyższą obciąża Stronę, która się na to powołuje.
4. Jeżeli Siła Wyższa trwa przez okres dłuższy niż 90 dni, każdej ze Stron będzie przysługiwało prawo do rozwiązania umowy za 30 dniowym okresem wypowiedzenia.

§ 13

Osoby do kontaktu

1. Do koordynacji i nadzoru w zakresie realizacji umowy ze strony Zamawiającego będą występowali pracownicy Urzędu Gminy w Starej Błotnicy:
 - a. P., tel. 48 380-77-90, e-mail:
a w przypadku jej nieobecności
 - b. P., tel. 48 380-77-90, e-mail:
2. Wykonawca wyznacza Koordynatora Umowy, który będzie nadzorował wykonanie umowy ze strony Wykonawcy w osobie:, e-mail, z którą Zamawiający będzie mógł kontaktować się we wszystkie dni robocze pod numerem telefonu:
3. Zmiana danych wskazanych w ust. 1 i 2 wymaga każdorazowego pisemnego zawiadomienia drugiej strony Umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie Umowy oświadczenia o zmianie.

§ 14

Zmiana umowy

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowania art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych. Zamawiający przewiduje, że w ramach umowy można zmienić:
 - 1) stawkę podatku VAT w przypadku zmiany przepisów dotyczących jego wysokości
Wykonawca składa do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. W wypadku tej zmiany wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 - 2) adres siedziby Wykonawcy, nr konta bankowego, na który ma być dokonany przelew za realizację usługi. Wskazane zmiany mogą nastąpić w przypadku zmian organizacyjnych Wykonawcy.
 - 3) wprowadzić do realizacji usługi podwykonawcę, zmienić podwykonawcę lub zrezygnować z podwykonawcy w okolicznościach wynikających z potrzeb Wykonawcy, uzasadnionych pisemnie. Podwykonawca nie może spełniać warunków udziału w postępowaniu w stopniu gorszym niż zaoferował ofertą Wykonawca, np.: w zakresie pojazdów.
 - 4) możliwość zmiany wymagań w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w związku ze zmianą w tym zakresie przepisów obowiązujących.



Nazwa zadania: „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Stara Błotnica oraz zorganizowanie i prowadzenie PSZOK w 2025 r.”

- 5) wynagrodzenie wynikające z umowy w przypadku ustawowej zmiany wysokości wynagrodzenia minimalnego za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.
Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej; wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające formę zatrudnienia i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie; wniosek powinien dotyczyć tylko zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie i obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej lub wysokości minimalnej stawki godzinowej; nie będą akceptowane przez Zamawiającego koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zaakceptowana zmiana wiąże się ze zmianą w umowie pozostałych zapisów dotyczących wynagrodzenia,
- 6) wynagrodzenie umowy w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne; wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy oraz dokumenty potwierdzające formę umowy i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie; w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, na kalkulację ceny ofertowej; wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. Zaakceptowana zmiana wiąże się ze zmianą w umowie pozostałych zapisów dotyczących wynagrodzenia.
- 7) wynagrodzenie wynikające z umowy w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, na uzasadniony wniosek Wykonawcy, zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli zmiana ta będzie miała znaczący wpływ na koszty wykonania zamówienia, które stanie się dla Wykonawcy nieekonomiczne. Zaakceptowana zmiana wiąże się ze zmianą w umowie pozostałych zapisów dotyczących wynagrodzenia.
- 8) harmonogram odbioru odpadów (zmieszanych, segregowanych). Zmiana może nastąpić na uzasadniony wniosek Wykonawcy, zaakceptowany przez Zamawiającego, lub wynikać z potrzeby Zamawiającego związanej z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 9) zmiany zasad lub ilości odbierania odpadów biodegradowalnych u mieszkańców w przypadku zmiany przepisów lub regulacji obowiązujących w gminie dot. tej kwestii. W takiej sytuacji możliwa będzie zmiana wysokości wynagrodzenia umowy, jeżeli wprowadzana zmiana będzie miała na niego wpływ.
- 10) wysokość wynagrodzenia całkowitego umowy oraz założone maksymalne ilości odbieranych odpadów w przypadku wyczerpania się kwoty określonej w umowie, z uwagi na konieczność odebrania większej ilości odpadów niż założono w postępowaniu przetargowym. W takim przypadku Zamawiający dokona zmiany maksymalnej ilości odpadów oraz wynagrodzenia przy



Nazwa zadania: „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Stara Błotnica oraz zorganizowanie i prowadzenie PSZOK w 2025 r.”

- zachowaniu cen jednostkowych za 1 Mg określonych w ofercie złożonej w postępowaniu przetargowym.
- 11) zaistnienia konieczności rozszerzenia lub zmniejszenia przedmiotu umowy w związku z koniecznością wykonywania zadań nałożonych na jednostki samorządu terytorialnego.
 - 12) pojawienia się nowych rozwiązań organizacyjnych, których wykorzystanie będzie korzystne dla Zamawiającego.
 - 13) zaistnienia konieczności zmiany terminu (wydłużenie) realizacji zamówienia, w przypadku przedłużającej się procedury zmierzającej do wyłonienia Wykonawcy na kolejny okres, bądź w przypadku nie wyczerpania środków finansowych określonych w §3 niniejszej umowy,
 - 14) zwiększenia/ zmniejszenia zakresu świadczenia przedmiotu zamówienia do 30% wartości zamówienia.
 - 15) waloryzacji wynagrodzenia zgodnie z §4 niniejszej umowy.
2. Zamawiający w terminie do 30 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku oceni, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany, o której mowa w pkt 1, 5, 6 i 7 powyżej na wzrost kosztów realizacji przedmiotowej umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów, czy wyliczeń sporządzonych przez Wykonawcę. W przypadku zaakceptowania wniosku Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy datę podpisania aneksu do umowy.
 3. Zmiana umowy skutkować będzie zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w ust. 2 powyżej, przy czym nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian przepisów prawa, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 5, 6 i 7.
 4. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 5, 6 i 7, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem niewyrażenia zgody na zmianę przedmiotowej umowy przez Zamawiającego.
 5. Zamawiający informuje, że możliwa jest również zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w pozostałych okolicznościach, nie ujętych w ust. 1 niniejszej umowy, szczegółowo opisanych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 6. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zaakceptowane przez obie strony umowy. W tym celu strony sporządzą aneks do umowy.
 7. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w zakresie zmian nieistotnych m.in.:
 - 1) zmian w zakresie klasyfikacji kodów odbieranych odpadów;
 - 2) zmian harmonogramu realizacji usługi w zakresie terminów odbioru odpadów;
 - 3) zmian w zakresie wyposażenia i personelu, przy pomocy których realizowana jest usługa;
 - 4) zmian w danych kontaktowych Wykonawcy (adres, e-mail, numer telefonu);
 - 5) zmiany Pełnomocników;
 - 6) zmian numeru konta bankowego Wykonawcy.
 8. W trakcie trwania umowy Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy;
 - 2) zmianie osób reprezentujących;
 - 3) złożeniu wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości obejmującej likwidację majątku Wykonawcy;
 - 4) ogłoszeniu likwidacji;
 - 5) zawieszeniu działalności gospodarczej;
 - 6) wszczęciu postępowania naprawczego, dotyczącego Wykonawcy.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Strony oświadczają, że osoby podpisujące niniejszą umowę posiadają uprawnienia do ich reprezentacji i podpisania niniejszej umowy.

Załącznik nr 8 do SWZ – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY



Nazwa zadania: „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Stara Błotnica oraz zorganizowanie i prowadzenie PSZOK w 2025 r.”

2. Spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne, lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która - Jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne - w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie, pod warunkiem, że jeżeli całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.
5. Zamawiający będzie wykonywał nadzór nad realizacją zadania zleconego niniejszą umową za pośrednictwem wyznaczonego pracownika.
6. Za wszelkie szkody zaistniałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz w stosunku do osób trzecich odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie nie może przelewać wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
8. Strony zobowiązują się współpracować ze sobą, dokładając najwyższej staranności w przestrzeganiu wymogów technicznych, organizacyjnych i proceduralnych określonych w umowie.

§ 16 Klauzula

Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych- zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 17 Uwagi ogólne

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 18 Załączniki

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. SWZ z załącznikami,
2. Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

.....