

## WZÓR

### UMOWA nr /2025

zawarta w dniu ..... w Starej Błotnicy pomiędzy:

**Gminą Stara Błotnica** , 26-806 Stara Błotnica 46,

NIP: 798-14-58-221, REGON: 670224019,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez: Wójta Gminy Stara Błotnica- Marcina Kozdracha

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy- Beat Lubeckiej -Zgiep

a

(w przypadku osoby fizycznej)

.....

zam. .... /z siedzibą w ....., PESEL ....., zwaną/zwanym dalej Wykonawcą,  
którego reprezentuje .....

lub

Panią/Panem ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą

..... z siedzibą w ..... ul. ...., posiadającą/cym wpis do Centralnej  
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posługującym się numerami NIP: .....,

Regon ....., zwanym/ą dalej Wykonawcą

lub

(w przypadku osób prawnych)

.... (nazwa podmiotu) z siedzibą w ....., ul. ...., NIP ..... REGON

..... zarejestrowanym(ą) w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod

Nr KRS ....., zwaną/zwanym dalej Wykonawcą, którego(ą) reprezentuje:

.....

w ramach przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 dalej jako ustawa Pzp)

o następującej treści:

## I. Przedmiot umowy

### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia, którym jest: dostawa fabrycznie nowego, nie posiadającego żadnych śladów użytkowania i nie będącym przedmiotem praw osób **sprzętu komputerowego na potrzebę realizacji projektu Cyberbezpieczny Samorząd** (1 szt. Firewall, 1 szt. Serwer oprogramowania, 2 szt. UPS, 2 szt. Switch zarządzalny) zgodnie z ofertą Wykonawcy i parametrami załączonymi do oferty, zwanego dalej „przedmiotem umowy”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zamontowania, zainstalowania i wstępnie skonfigurowania dostarczonego sprzętu komputerowego w podstawowym zakresie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w miejscu przez niego wskazanym.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wszystkie wymagania wyszczególnione w Specyfikacji Warunków Zamówienia i jest zgodna z powszechnie obowiązującymi standardami i normami przyjętymi dla sprzętu tego rodzaju.
4. Do przedmiotu umowy Wykonawca dołącza nieodpłatnie:
  - 1) ważny dokument gwarancyjny
  - 2) Instrukcję obsługi

## II. Termin wykonania

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie: **30 dni** od daty zawarcia umowy, tj. do dnia .....2025r.

2. Wykonawca oświadcza, że wskazany termin wykonania umowy został wyliczony przy uwzględnieniu okoliczności, iż przedmiot umowy musi być dostarczony Zamawiającemu w stanie wolnym bez wad fizycznych i prawnych wraz z wymaganą dokumentacją.
3. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie **Zamawiającego** w obecności przedstawicieli stron umowy, w terminie ustalonym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Podstawą odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli obu stron umowy i sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
5. Wykonawca zawiadomi przedstawiciela Zamawiającego o terminie dostawy najpóźniej na 5 dni przed tym terminem.
6. W przypadku stwierdzenia usterek dotyczących przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od usterek.
7. W przypadku stwierdzenia, że przedstawiony do odbioru przedmiot umowy nie odpowiada opisowi zawartemu w zamówieniu  
(Załącznik nr 6 do Specyfikacji Warunków Zamówienia) Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian zgodnie z opisem, lub wymiany przedmiotu umowy na zgodny z opisem przedmiotu umowy.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 6 i 7 zostanie sporządzony protokół stwierdzający zaistniałe usterki lub niezgodności w stosunku do postanowień niniejszej umowy. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Protokół podpisują przedstawiciele obydwu stron.

### III. Wynagrodzenie

#### § 3

1. Wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę netto w wysokości ..... wraz z należnym podatkiem VAT .....% co stanowi kwotę ..... zł brutto (słownie: ..... zł 00/100).

W tym:

- a) Firewall 1 szt.

Cena brutto:.....

(Słownie:.....)

Cena

netto:.....

VAT:.....

## b) Serwer z oprogramowaniem 1 szt.

Cena brutto:.....

(Słownie:.....)

Cena netto:.....

VAT:.....

## c) UPS 2 szt.

Cena brutto:.....

(Słownie:.....)

Cena netto:.....

VAT:.....

## d) Switch zarządzalny 2 szt.

Cena brutto:.....

(Słownie:.....)

Cena netto:.....

VAT:.....

## 2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej nie wcześniej niż w dacie dokonania przez Zamawiającego odbioru.

Wynagrodzenie wymienione w ust.1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji niniejszej umowy w tym np. koszty: transportu, załadunku, rozładunku, montażu, usług gwarancyjnych, a także ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

**IV. Sposób płatności****§ 4**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zapłacone zostanie w terminie **30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowił protokół bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy .
4. Faktura zostanie wystawiona na: **Gminę Stara Błotnica 46 26-806 Stara Błotnica, NIP: 798-14-58-221**
5. Odbiorca/użytkownik przedmiotu zamówienia: Gmina Stara Błotnica 46, 26-806 Stara Błotnica.
6. Na fakturze VAT Wykonawca zamieści zapisy informujące:  
**Zakup i dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby realizacji projektu Cyberbezpieczny Samorząd (Fierwall 1 szt., Serwer z oprogramowaniem 1 szt., UPS 2 szt., Switch zarządzalny 2 szt.)**

#### IV. Podwykonawcy

##### § 5

1. Wykonawcy przysługuje prawo powierzenia podwykonawcy następującego zakresu dostawy:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(zgodnie z ofertą Wykonawcy)

2. Zatrudnienie podwykonawcy dla wykonania części zamówienia nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne jak i jego pracowników.

#### VI. Gwarancja i rękojmia

##### § 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na:

**a) Firewall-na okres 1 roku**

**b) Serwer z oprogramowaniem- na okres 2 lat**

**c) UPS- na okres 3 lat**

**d) Switch zarządalny- na okres 5 lat**

2. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia . Okres gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas niesprawności przedmiotu umowy (od dnia zgłoszenia usterki do dnia wskazanego przez gwaranta do odbioru sprawnego przedmiotu umowy).
3. Wszelkie przeglądy i naprawy objęte gwarancją i rękojnią przeprowadzone będą w siedzibie Zamawiającego przez autoryzowany serwis na koszt Wykonawcy. W przypadku zaistnienia konieczności przemieszczenia przedmiotu umowy w związku ze stwierdzeniem usterek, które mogą być usunięte jedynie w siedzibie Wykonawcy, Wykonawca pokrywa koszty transportu przedmiotu umowy lub jego poszczególnych części w obydwie strony.  
W wypadkach wskazanych w ustępach powyżej czas przyjazdu serwisu od chwili zgłoszenia usterki nie może być dłuższy niż 72 godziny.
4. Strony dopuszczają zgłoszenie przedmiotu umowy do przeglądu lub zgłoszenie awarii lub usterki w formie elektronicznej lub telefonicznie.
5. Po okresie gwarancji i rękojmi serwis będzie prowadzony przez Wykonawcę na podstawie indywidualnych zleceń użytkownika przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zapewnia odpłatny serwis po okresie gwarancji i rękojmi.

## **VII. Odstąpienie od umowy**

### **§ 7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 492 Kodeksu Cywilnego w następujących przypadkach:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  - b) gdy Wykonawca nie dostarczył przedmiotu dostawy w terminie 14 dni od dnia upływu terminu wykonania przedmiotu umowy.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie przy jednoczesnym naliczaniu kar umownych na zasadach określonych w niniejszej umowie.

## **VIII. Kary umowne**

### **§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1, licząc od dnia następnego po upływie terminu wskazanego w ofercie Wykonawcy,
  - b) za każdy dzień zwłoki w terminie usunięcia wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1,
  - c) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy w wysokości 20% ceny umownej brutto wskazanej w § 3 ust. 1,
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ceny umownej brutto wskazanej w § 3 ust. 1 .
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należnych kar z przysługującego mu wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 .
4. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Przy obliczaniu kar umownych przyjmuje się termin wykonania zamówienia wyliczony w dniach wskazanych w ofercie Wykonawcy licząc od dnia zawarcia umowy i wskazany w §2 ust. 1.
6. Wysokość naliczonych kar umownych nie może być wyższa niż 30% wynagrodzenia umownego brutto wskazane w § 3 ust. 1 .

## **IX. Zmiana Umowy**

### **§ 9**

Zamawiający poza ustawowymi przypadkami zmian umowy, przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej Umowy , w zakresie:

1. Zmianie mogą podlegać postanowienia umowy, których nie udało się przewidzieć przed wszczęciem postępowania, np.:
  - a) przedłużenie terminu wykonania umowy,
  - b) przedmiotu Umowy (zmiany parametrów technicznych, wersji oprogramowania, modelu urządzenia).
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, tj.:
  - a) w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne lub którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie. O braku możliwości dotrzymania terminu Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.
  - b) w przypadku, gdy zmiana parametrów lub wersji oprogramowania przyczyni się do poprawy jakości lub funkcjonalności przedmiotu zamówienia, przy czym zmiana ta nie spowoduje zwiększenia kosztów realizacji zamówienia,
  - c) gdy zakończyła się produkcja danego urządzenia objętego niniejszą Umową lub wycofano dany model z produkcji pod warunkiem, iż nowe urządzenie będzie posiadać parametry nie gorsze od urządzenia zaproponowanego w ofercie oraz zmiana ta nie spowoduje zwiększenia kosztów realizacji zamówienia,
  - d) w przypadku zmiany aktów prawnych wpływających na realizację przedmiotu zamówienia.
3. Zmiana postanowień umownych zakwalifikowanych jako nieistotne, mogą być wprowadzone do umowy w każdym czasie w formie aneksu do umowy.
4. W przypadku zmiany przepisów mających wpływ na realizację zamówienia, umowa zostanie zmieniona w tym zakresie.
5. Ponadto Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w zakresie wysokości podatku VAT – jeżeli w okresie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa określających stawkę podatku VAT obejmującego Przedmiot Umowy. Zmiana możliwa jest jedynie w zakresie determinowanym zmianą stawki podatku VAT. Zmiana może dotyczyć wyłącznie kwoty netto (kwota brutto pozostaje bez zmian).
6. Wykonawca wnioskujący o zmianę niniejszej Umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.



7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **X. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych § 10**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) (Dz.U. UE. L. Nr 119, s.1) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Stara Błotnica, Stara Błotnica 46, 26-806 Stara Błotnica tel. 48 385 77 90 , e-mail: [gmina@starablotnica.pl](mailto:gmina@starablotnica.pl), reprezentowana przez Wójta Gminy Stara Błotnica
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: pisemnie na adres naszej siedziby lub poprzez pocztę elektroniczną: [rodo@starablotnica.pl](mailto:rodo@starablotnica.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym według ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) pn. **„Zakup i dostawa sprzętu komputerowego na potrzebę realizacji projektu Cyberbezpieczny Samorząd”**.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;

udostępnianie danych, o którym mowa w art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych) zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia; dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i naruszeń prawa), Administrator (Zamawiający) udostępnia w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu na ich wniesienie.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w oparciu o zautomatyzowane przetwarzanie, w tym profilowanie, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Administratorowi (Zamawiającemu) w ofercie lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego posiada:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących; przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia
- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych; przy czym skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, a także nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników
- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; przy czym wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub

w celu

ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy ta osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO. I. Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) z związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XI.**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 10**

1. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz postanowienia ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024 poz. 1320, ze zm.).
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią:
  - a) Oferta Wykonawcy,
  - b) Opis zamówienia,
  - c) SWZ,
  - d) Dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ.

Zamawiający

Wykonawca

.....  
podpis i pieczęć Zamawiającego

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy

## Kontrasygnata Skarbnika Gminy

.....  
podpis i pieczęć Skarbnika