**Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego**

 **wzór**

**Umowa**

Zawarta w dniu ……………………………………..

**pomiędzy Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Starej Błotnicy** realizującym projekt systemowy „Nowe szanse- nowe możliwości ”współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Aktywnej Integracji Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej

reprezentowanym przez

**Panią Grażynę Stefańczyk – kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej**

Zwanym ZLECENIODAWCĄ

A

……………………………………………………………………………..

reprezentowanym przez

**………………………………………………………………………..**

zwanym WYKONAWCĄ

**§ 1**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do :

Zorganizowanie wyjazdu edukacyjno-integracyjnego–1dniowego, dla 13 uczestników i 2 opiekunów gratis w dniu 25 października 2014 roku , podczas którego odbędą się warsztaty grupowe ( 4 - godzinne) z doradcą zawodowym - dla 13 uczestników biorących udział w projekcie pn.„Nowe szanse – nowe możliwości ”, który jest współfinansowany z **Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.**

Organizacja wyjazdu edukacyjno - integracyjnego będzie polegała na :

***1) wynajem autokaru wraz z kierowcą,***

1. ***zapewnienie wyżywienia dla uczestników,***
2. ***pokrycie kosztów biletów wstępu,***
3. ***zorganizowanie warsztatów grupowych ( 4 godzinnych) z doradcą zawodowym dla 13 uczestników projektu***

 Całkowity koszt zamówienia wyniesie………… zł brutto ( słownie: ……………………………….)

1. Podstawę do zapłaty stanowi faktura.
2. Regulowanie należności przez ZLECENIODAWCĘ następuje przelewem w terminie

 14 dni od daty wystawienia faktury na konto:

 ……………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Uregulowanie należności w terminie późniejszym , aniżeli określony w § 1 ust.3 powoduje naliczenie odsetek ustawowych .

§ 2

1. W okresie trwania wyjazdu , w imieniu Zleceniodawcy działa organizator imprezy :

 Pani Ewa Piasek i Pani Bogumiła Zalewska

§ 3

1. W przypadku zmniejszenia liczby uczestników Zamawiający pokryje koszty zgodnie z umową – za 13 uczestników.

 § 4

1. W chwili nie wywiązania się przez WYKONAWCĘ z przedstawionych warunków umowy oraz niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy ZLECENIODAWCA nie pokryje kosztów związanych z wyjazdem.
2. Kwestie sporne , wynikłe w trakcie realizacji podmiotu niniejszej umowy , rozstrzygane będą w drodze obustronnych negocjacji.
3. W przypadku braku możliwości polubownego zakończenia sporu Sądem właściwym jest sąd siedziby ZLECENIODAWCY.

 §5

1. Za szkody powstałe z winy uczestników wyjazdu , odpowiedzialność materialną ponosi bezpośredni sprawca , a w przypadku niemożliwości ustalenia bezpośredniego sprawcy – ZLECENIODAWCA.

 § 6

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach , po jednym dla każdej ze stron .

 WYKONAWCA ZLECENIODAWCA