

.....
Miejscowość i data

Nazwa i adres Oferenta

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe z dnia 13.11.2023 r. dot. realizacji zadania pn. „Utworzenie w naszej szkole Eko – pracowni” oświadczam,

iż zgadzam się na wykonanie zamówienia wg warunków określonych w Zapytaniu ofertowym i oferuję następującą cenę za realizację przedmiotu zamówienia:

Cena ofertowa nettoPLN

Cena ofertowa bruttoPLN

Słownie:

.....

Cena zawiera podatek VAT, w wysokości%

Koszty poszczególnych pozycji przedstawiają się następująco:

Wyposażenie Eko – pracowni w Publicznej Szkole Podstawowej w Starej Błotnicy				
Lp.	Nazwa	Ilość [sztuk/zestaw]	Cena brutto jednostkowa	Cena brutto ogółem (cena za 1 sztukę x ilość sztuk/zestawów)
1.	Krzesła uczniowskie			

2.	Stoły uczniowskie			
3.	Biurko nauczyciela			
4.	Biurko nauczyciela			
5.	Szafka z półką, wisząca			
6.	Modele (okazy) tkanek roślinnych, zwierzęcych, ciała człowieka			
7.	Mikroskopy cyfrowe z wyświetlaczem			
8.	Oprogramowanie-wirtualne laboratoria przyrodnicze			
9	Fototapeta przyrodnicza na ścianę			
10.	Zestawy do analizy gleby, czystości powietrza			
11.	Zestawy edukacyjne do biodegradacji, energii odnawialnej, badania czystości wody			
12.	Zestawy do obserwacji przyrody (lupy, szalki, próbówki)			
13.	Kolekcje skał			
14.	Wizualizer			
15.	Cyfrowe, mobilne laboratorium do badania stanu środowiska- zestaw narzędzi			
16.	Zestaw narzędzi do badania właściwości gleby			

17.	Laptop			
18.	Monitor interaktywny 65 cali			
SUMA (cena brutto ogółem)				

Cena oferty jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty (w tym koszt dostawy) i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi w zapytaniu ofertowym oraz załącznikach.

1. Oświadczamy, że:

- 1) Termin zakończenia realizacji wykonania przedmiotu zamówienia –.....
- 2) Udzielamy 36-miesięcznej gwarancji na dostarczone wyposażenie.
- 3) Akceptujemy sposób i warunki płatności zgodnie z podanymi warunkami.
- 4) Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i załącznikach i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- 5) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 6) Akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz terminy realizacji przedmiotu zamówienia podane przez Zamawiającego.
- 7) Uważamy się za związanych ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 8) Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia:

.....
.....

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Zastrzeżenie Wykonawcy:

Inne informacje Wykonawcy:

.....

Do oferty załączono następujące dokumenty:

.....
.....
.....

4. Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym

Malwina Starosta - Maślikowska - nr tel. 48 385 77 90 w.18

e-mail: fundusze@starablotnica.pl

5. Świadomy odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

.....

Podpis Oferenta/ Podpis osoby
upoważnionej do reprezentacji Oferenta