

**UCHWAŁA NR XXXVI/208/2006**  
**Rady Gminy w Starej Błotnicy**  
**Z dnia 23 czerwca 2006 roku.**

**W sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Starej Błotnicy**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 lit. h i art.40 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /tekst jednolity - Dz.U. z 2001 roku Nr 142,poz.1591 z późn.zm./ w związku z art.110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej /Dz.U. z 2004 roku. Nr 64. poz.593 z późn.zm./ **Rada Gminy w Starej Błotnicy uchwala, co następuje :**

§ 1

Nadaje się statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Starej Błotnicy w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

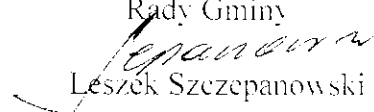
Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Błotnica.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXVI/212/2002 Rady Gminy w Starej Błotnicy z dnia 15 marca 2002 roku w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Starej Błotnicy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
  
Leszek Szezepanowski

# STATUT

## GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

### W STAREJ BŁOTNICY

#### Rozdział I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

##### §1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Starej Błotnicy zwany dalej „Ośrodkiem” utworzony został w dniu 24 kwietnia 1990 roku .

##### §2

Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Stara Błotnica nie posiadającą osobowości prawnej, działająca w formie jednostki budżetowej.

##### §3

Ośrodek prowadzi działalność na podstawie i w granicach obowiązujących aktów prawnych.

##### §4

Siedzibą Ośrodka jest Stara Błotnica .

##### §5

Terenem działania Ośrodka jest Gmina Stara Błotnica .

#### Rozdział II

#### CEL I ZADANIA OŚRODKA ORAZ ICH REALIZACJA

##### §6

Celem działania Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości, wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka, a także doprowadzenie ich do życiowego usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem.

##### §7

1. Ośrodek realizuje zadania własne gminy i zlecone gminie dotyczące pomocy społecznej.
2. Zakres realizowanych przez Ośrodek zadań własnych gminy z pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym obejmuje w szczególności :
  - a) opracowanie i realizację gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka ;
  - b) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;

- c) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- g) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- h) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego;
- i) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- j) prace socjalną;
- k) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzenia psychicznymi;
- l) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo- wychowawczych wsparcia dziennego lub w mieszkaniach chronionych;
- m) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
- n) dożywianie dzieci;
- o) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- p) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;

3. Zakres realizowanych przez Ośrodek zadań własnych gminy z pomocy społecznej obejmuje w szczególności :

- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- b) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- c) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- d) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- e) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach

4. Zakres realizowanych przez Ośrodek zadań zleconych gminie z pomocy społecznej obejmuje w szczególności:

- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- b) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w odrębnych przepisach,
- c) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- e) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- f) realizację zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

Ośrodek współpracuje z istniejącymi na terenie Gminy Stara Błotnica organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, osobami fizycznymi oraz osobami prawnymi w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

### Rozdział III

#### **KIEROWNIK OŚRODKA**

##### §10

Wójt Gminy w Starej Błotnicy powołuje i odwołuje Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Błotnicy.

##### §11

Kierownik jest odpowiedzialny za działalność Ośrodka, kieruje Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz.

##### §12

1. Kierownik Ośrodka działa jednoosobowo na podstawie i w granicach pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy w Starej Błotnicy.
2. Kierownik Ośrodka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.

##### §13

Kierownik Ośrodka w Regulaminie Organizacyjnym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Błotnicy określa strukturę organizacyjną Ośrodka.

##### §14

Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

### Rozdział IV

#### **GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA**

##### §15

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o roczny plan finansowy zwany budżetem. Obsługę finansowo-księgową i w zakresie spraw pracowniczych zapewnia Urząd Gminy Stara Błotnica.

##### §17

Ośrodek jest jednostką budżetową.

##### §18

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.

### Rozdział V

#### **MIENIE OŚRODKA**

##### §19.

1. Ośrodek gospodaruje powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

Rozdział VI

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 20

1. Zmian w statucie dokonuje Rada Gminy w Starej Błotnicy w formie uchwały.

*Jepanczyk*