

UCHWAŁA NR XXXIII/229/2010
Rady Gminy w Starej Błotnicy
z dnia 22 czerwca 2010 roku

w sprawie: określenia zakresu i formy informacji z przebiegu wykonania budżetu Gminy Stara Błotnica, o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, a także informacji o przebiegu wykonania planu finansowego instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za I półrocze roku budżetowego.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142 poz. 1591 ze zm.) i art. 266 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) Rada Gminy Stara Błotnica uchwała co następuje :

§ 1

Określa się zakres i formę informacji o przebiegu wykonania budżetu za pierwsze półrocze, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć, informacji o przebiegu wykonania planu finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej i samorządowej instytucji kultury.

§2

Informacja o przebiegu wykonania budżetu Gminy Stara Błotnica za pierwsze półrocze powinna obejmować:

1. Część tabelaryczną zawierającą:

- a) zestawienie wykonania dochodów budżetu według działów, rozdziałów, paragrafów klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych, z określeniem kwotowym i procentowym,
- b) zestawienie wykonania wydatków budżetu według działów, rozdziałów, paragrafów klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych, z określeniem kwotowym i procentowym,
- c) zestawienie dochodów bieżących i majątkowych według źródeł,
- d) przychody i rozchody budżetu,
- e) zestawienie dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań bieżących z zakresu administracji zleconych gminie ustawami w szczególności dział, rozdział, paragraf,
- f) zestawienie dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego,
- g) zestawienie udzielonych dotacji w podziale na:
 - dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych,
 - dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych,oraz z wyodrębnieniem :dotacji przedmiotowych, podmiotowych, celowych.
- h) zestawienie realizacji wydatków inwestycyjnych,
- i) zestawienie przychodów i kosztów zakładów budżetowych.

2. Część opisową zawierającą :

- wykonania planu dochodów według źródeł ich pochodzenia oraz planu wydatków, ewentualnych odchyień i trudności w realizacji planu,
- wykorzystania dotacji na zadania własne oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej i inne zlecone odrębnymi ustawami, a także powierzonych,
- stopnia realizacji i zaawansowania planowanych zadań inwestycyjnych,
- osiągniętego wyniku finansowego oraz przeznaczenie nadwyżki oraz sposób sfinansowania deficytu,
- wykonanie planowanych przychodów i rozchodów budżetu,
- udzielonych z budżetu Gminy dotacji,
- stanu należności budżetowych na dzień 30 czerwca, w tym należności wymagalnych oraz podjęte działania w celu windykacji należności Gminy,
- stanu zobowiązań na 30 czerwca, w tym zobowiązań wymagalnych, z wyszczególnieniem tytułów i przyczyn ich powstania,
- wykonanie planu przychodów i kosztów zakładu budżetowego, wyniku finansowego, stanu środków obrotowych, stanu należności i zobowiązań , w tym należności i zobowiązań wymagalnych z wyszczególnieniem tytułów i przyczyn ich powstania.

§ 3

Informację o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć ujętych w załączniku do uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej sporządza się w formie opisowej.

a) zestawienie tabelaryczne oraz część opisową omawiającą podstawowe wielkości dotyczące poziomu zadłużenia Gminy na dzień 30 czerwca:

- dochody bieżące, dochody majątkowe, w tym dochody ze sprzedaży majątku,
- wydatki bieżące, w tym na obsługę długu, poręczenia i gwarancje oraz majątkowe wynikające z limitów wydatków na planowane i realizowane przedsięwzięcia,
- kwotę wydatków na wynagrodzenia i składki od nich naliczane oraz wydatki związane z funkcjonowaniem organów Gminy,
- wynik budżetu oraz przeznaczenie nadwyżki lub sposób sfinansowania deficytu,
- przychody oraz rozchody budżetu z uwzględnieniem długu zaciągniętego i planowanego do zaciągnięcia
- wyliczone wskaźniki kwoty długu wg ustawy o finansach publicznych oraz sposób sfinansowania długu.

b) zestawienie tabelaryczne oraz omówienie przebiegu realizacji przedsięwzięć na wieloletnie programy i projekty lub zadania finansowane środkami własnymi oraz

- z budżetu UE,
- c) zestawienie tabelaryczne oraz omówienie przebiegu realizacji przedsięwzięć w ramach umów o partnerstwie publiczno-prawnym,
 - d) zestawienie tabelaryczne oraz omówienie przebiegu realizacji przedsięwzięć w ramach umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości jednostki,
 - e) zestawienie tabelaryczne oraz omówienie przebiegu realizacji przedsięwzięć na udzielane przez Gminę gwarancje i poręczenia.

§ 4

Zapisy § 3 mają zastosowanie po raz pierwszy do informacji sporządzanej za pierwsze półrocze 2011r.

§ 5

Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej oraz samorządowej instytucji kultury za pierwsze półrocze roku budżetowego powinna zawierać :

- a) zestawienie tabelaryczne z wykonania planu przychodów z wyszczególnieniem dotacji oraz innych przychodów finansowych z określeniem kwotowym i procentowym,
 - b) zestawienie tabelaryczne z wykonania planu kosztów rodzajowych, z określeniem kwotowym i procentowym,
 - c) zestawienie tabelaryczne stanu należności i zobowiązań, w tym należności i zobowiązań wymagalnych
 - d) część opisową, która powinna zawierać omówienie realizacji zdań oraz wyników finansowych jednostki, odchyleń od realizacji planu finansowego, wydatków majątkowych, wykorzystanie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy, omówienie stanu należności i zobowiązań, w tym należności i zobowiązań wymagalnych z wyszczególnieniem tytułów i przyczyn ich powstania.
- Określa się wzór zestawienia tabelarycznego, który stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§6

Traci moc uchwała Nr XXXVI/213/2006 z dnia 23 czerwca 2006 roku w sprawie: określenia zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania planu finansowego jednostek o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 7,8 i 12 ustawy z dnia 30.06.2005r o finansach publicznych za I półrocze roku budżetowego.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Błotnica.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Roman Popowicz
Roman Popowicz

Załącznik Nr 1

Do uchwały Nr
XXXIII/229/2010
Rady Gminy w Starej
Błotnicy
z dnia 22.06.2010r.

PRZYCHODY I KOSZTY

Lp.	Treść	Plan wartość w zł	Wykonanie wartość w zł	Stopień wykonania w % (4:3)	Odchylenie wartość w zł (4-3)
1	2	3	4	5	6
1.	Przychody ogółem z tego w rozbiciu na rodzaje:				
a)					
b)					
c)					
2.	Koszty ogółem z tego :				
a)	remonty				
b)	inwestycje				
c)	wynagrodzenia				
d)	poходne od wynagrodzeń				
e)	zakup nowości wydawniczych (biblioteka)				
f)	zakup materiałów i wyposażenia				
g)	zakup usług				
h)	podatki i opłaty				
i)	inne (podać jakie)				

STAN NALEŻNOŚCI I ZOBOWIĄZAŃ na dzień 30.06.....

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w zł	
		Ogółem	Wymagalne
1.	Należności ogółem w tym:		
a)	NFZ (ZOZ-y)		
b)	Z tytułu dostaw i usług		
c)	Inne (podać jakie)		
2.	Zobowiązania ogółem w tym:		
a)	Wobec pracowników		
b)	Z tytułu dostaw i usług		
c)	Podatków i opłat		
d)	Pożyczki, kredyty		
e)	Inne (podać jakie)		