

**UCHWAŁA Nr XX.150.2016**  
**Rady Gminy Stara Błotnica**  
**z dnia 29 grudnia 2016 roku**

**w sprawie: uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2017 rok.**

Na podstawie art. 4<sup>1</sup> ust. 1, ust. 2 i ust.5 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz.487, ze zm.), art.10 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 224, ze zm.), w związku z art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016, poz.446 ze zm.)

**Rada Gminy Stara Błotnica uchwala, co następuje:**

**§1.**

Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2017 rok, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do uchwały.

**§2.**

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii stanowi integralną część Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych.

**§3.**

Zobowiązuje się Wójta Gminy do złożenia w terminie do 30 czerwca 2017 roku sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za 2016 rok.

**§4.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§5.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2017 r.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY GMINY**  
*Roman Popowicz*  
**Roman Popowicz**

## **GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA 2017 ROK**

### **§1. Wstęp**

Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań własnych gminy.

Podstawą prawną do podejmowania tych działań jest art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz.487, ze zm.)

Realizacja powyższych zadań prowadzona jest w postaci Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, zwanego dalej "Programem". najbliższej okolicy punktu sprzedaży przez osobę pod wpływem alkoholu.

### **§2. Cele Programu**

1. Ograniczenie spożycia napojów alkoholowych.
2. Zapobieganie powstawaniu nowych przypadków uzależnień.
3. Zmniejszenie skali uzależnień już istniejących.
4. Wdrożenie nowoczesnych form profilaktyki kierowanej w szczególności do dzieci i młodzieży.
5. Ograniczenie rozmiarów uszkodzeń zdrowia spowodowanych nadużywaniem alkoholu.
6. Przygotowanie młodego pokolenia do zdrowego, trzeźwego stylu życia.
7. Zwiększenie skuteczności i dostępności terapii w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych.
8. Objęcie pomocą większej liczby osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu.
9. Zwiększenie skali działalności informacyjnej dla wszystkich mieszkańców Gminy.
10. Zmniejszenie poczucia bezradności w poszukiwaniu pomocy.

### **§3. Zadania Programu**

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu.
2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo - wychowawczych i socjoterapeutycznych.
4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń oraz osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13<sup>1</sup> i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

#### §4. Realizacja Programu

1. Prowadzenie rozmów z osobami nadużywającymi alkoholu, motywujących do podjęcia leczenia i wyjścia z uzależnienia oraz kierowanie tych osób do odpowiednich poradni i instytucji.
2. Finansowanie usług medycznych w zakresie wspomaganie abstynencji alkoholowej dla osób uzależnionych od alkoholu.
3. Prowadzenie postępowania przygotowawczego w sprawach o nałożenie obowiązku leczenia odwykowego, kierowanie wniosków do Sądu oraz pokrywanie kosztów opinii biegłych i kosztów sądowych.
4. Stałe informowanie o możliwościach otrzymania pomocy w przypadku pojawiającego się problemu przemocy w rodzinie.
5. Udzielanie porad członkom rodzin, w których występuje alkoholizm i przemoc.
6. Organizowanie programów profilaktycznych w szkołach, spektakli teatralnych, koncertów, których głównym tematem jest przeciwdziałanie rozszerzaniu się alkoholizmu, narkomanii, przemocy oraz innych zjawisk patologicznych wśród dzieci i młodzieży, oraz promocja zdrowego stylu życia.
7. Udział uczniów gimnazjów i szkół podstawowych w ogólnopolskiej Kampanii "Zachowaj Trzeźwy Umysł", w tym zakup materiałów i nagród.
8. Podejmowanie działań o charakterze edukacyjnym dorosłego społeczeństwa, poprzez zakup i dystrybucję materiałów ukazujących zagrożenia wynikające z uzależnień od alkoholu i narkotyków.
9. Dofinansowanie dla Zespołu Szkół Gminnych w Starym Goździe oraz dla Stowarzyszenia "Nasza Wieś" w Starym Kobylniku w związku z organizacją turniejów tenisa stołowego.
10. Zorganizowanie Gminnego Turnieju Szachowo - Warcabowego poprzedzonego eliminacjami przeprowadzonymi we wszystkich szkołach na terenie gminy.
11. Dofinansowanie organizatorom turniejów piłki nożnej, piłki halowej, rajdów rowerowych, turniejów biegowych, w tym: finansowanie nagród, ubezpieczenia, opieki medycznej i sędziowskiej oraz poczęstunku dla uczestników.
12. Dofinansowanie Gminnego Festynu z okazji Dnia Dziecka oraz innych festynów promujących zdrowy styl życia oraz tradycje prorodzinne i więzy pokoleniowe organizowanych przez Organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Stara Błotnica.
13. Finansowanie konkursów promujących zdrowy styl życia dla szkół:
  - Zespół Szkół Gminnych w Starej Błotnicy oraz Zespół Szkół Gminnych w Starym Goździe ,
  - Szkoła Podstawowa w Starych Sieklukach oraz Szkoła Podstawowa w Kaszowie
14. Dofinansowanie do wyjazdów na obozy, wycieczki - dla uczniów z rodzin dysfunkcyjnych .
15. Dofinansowanie warsztatów Młodzieżowej Orkiestry Dętej ze Starej Błotnicy.
16. Zorganizowanie Imprezy Mikołajkowej dla dzieci klas 0-3 szkół podstawowych, oraz punktów przedszkolnych połączonej z programem profilaktycznym oraz paczkami Mikołajkowymi.

17. Wspieranie innych działań mających na celu promowanie zdrowego trybu życia oraz posiadających walory profilaktyczno - edukacyjne w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomanii oraz innym zjawiskom patologii.
18. Prowadzenie okresowych kontroli placówek handlowych i gastronomicznych posiadających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń.
19. Opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Gminy.
20. Finansowanie zakupu sprzętu oraz materiałów niezbędnych w działalności Komisji.
21. Współpraca z instytucjami i organizacjami zajmującymi się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Zespołem Interdyscyplinarnym, Policją oraz placówkami oświatowymi.
22. Finansowanie szkoleń dla członków komisji oraz dla sprzedawców napojów alkoholowych.

#### § 6. Sprawy organizacyjne i zasady wynagradzania członków Komisji

1. Koordynacją realizacji zadań wynikających z Programu oraz prowadzeniem dokumentacji związanej z pracą Komisji zajmują się dwaj członkowie Komisji wyznaczeni przez Wójta Gminy zwanymi pełnomocnikami.
2. Członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za wykonywane czynności przysługuje wynagrodzenie.
3. Za udział w posiedzeniu, potwierdzony podpisem na liście obecności
  - a) Przewodniczący Komisji lub zastępca w przypadku prowadzenia posiedzenia otrzymuje wynagrodzenie w wysokości 130 zł netto,
  - b) pozostali członkowie Komisji - w wysokości 100 zł netto.
4. Pełnomocnikom Programu przysługuje dodatkowo zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne w wysokości 130 zł netto.
5. Członkom Komisji, w przypadku delegowania poza teren Gminy do udziału w szkoleniach oraz innych czynnościach wynikających z niniejszego Programu przysługuje zwrot kosztów delegacji na zasadach określonych dla pracowników z tytułu podróży służbowych na terenie kraju.
6. Członkowie Komisji zobowiązani są do udziału w szkoleniach i konferencjach w zakresie nowoczesnych metod przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii.

#### § 7. Budżet

1. Źródłem finansowania zadań Programu są środki finansowe uzyskane z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Finansowanie konkursów oraz wszelkich imprez sportowych, festynów oraz wyjazdów może nastąpić na pisemny wniosek organizatora.
3. Niewykorzystane środki w danym roku kalendarzowym na realizację Programu, przechodzą do wykorzystania na realizację Programu w roku następnym.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Roman Popowicz*  
Roman Popowicz