

UCHWAŁA NR XVII/117/2008
Rady Gminy Stara Błotnica
z dnia 8 sierpnia 2008 roku

w sprawie : deklaracji przystąpienia do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Zapilicze.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 marca 2007 roku o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427) Rada Gminy w Starej Błotnicy uchwala co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na przystąpienie Gminy Stara Błotnica do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Zapilicze.

§ 2

Upoważnia się Pana Stanisława Białkowskiego – Wójta Gminy Stara Błotnica do reprezentowania gminy Stara Błotnica w Walnym Zebraniu Członków i Radzie Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Zapilicze.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Błotnica.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DZIAŁACZKA
CZŁONKOWA

Leonorę Kalkiną

Załącznik do uchwały Nr 2 Zebrania
Założycielskiego
Stowarzyszenia o nazwie:
Lokalna Grupa Działania Zapilicze

STATUT LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA ZAPILICZE

Rozdział I Postanowienia ogólne

§1.

Lokalna Grupa Działania o nazwie Zapilicze, zwana dalej LGD jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego. LGD działa jako Stowarzyszenie i jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:

- 1) opracowanie i realizację Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) w rozumieniu ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz przepisów Programu Rozwoju Obszarów" Wiejskich 2007-2013/
- 2) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych oraz ich czynny udział w opracowywaniu i realizacji LSR,
- 3) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych w obszarze działania LGD,
- 4) propagowanie działań na rzecz realizacji LSR w obszarze działania LGD, pozyskiwanie partnerów i źródeł finansowania LSR, w tym z programów pomocowych,
- 5) promocja obszarów wiejskich położonych w obszarze działania LGD,
- 6) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych.

§2.

LGD działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno - kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.

§3.

Siedzibą LGD jest miejscowość Białobrzegi w województwie mazowieckim.

§4.

1. LGD działa na podstawie przepisów:

1) ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, póź. 427 z 2007 r.);

2) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Tr 79, póź. 855 z późn. zm.);

3) rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia Rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Lrz. L E i277 z 21.10.2005 r. str. 1) i oraz niniejszego Statutu.

2. LGD nie prowadzi działalności gospodarczej.

§5.

1. LGD może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

zr

2. LGD swoim działaniem obejmuje obszar pięciu gmin powiatu białobrzeskiego : miasto i gminę Białobrzegi, miasto i gminę Wyszmyrzyce, gminę Stara Błotnica, gminę Radzanów oraz gminę Promna.

3. Czas trwania LGD nie jest ograniczony.

Rozdział II Zasady działania LGD

§6.

LGD realizuje swój cel w szczególności poprzez:

- 1) opracowanie LSR i przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez samorząd województwa,
- 2) rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania LGD,
- 3) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR,
- 4) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 5) upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,
- 6) informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. strona www, ogłoszenie w prasie lokalnej, o możliwości wystąpienia do LGD w sprawie wyboru projektu do realizacji LSR w ramach działania 4.1.- „Lokalne Strategie Rozwoju - poprawa jakości życia oraz różnicowanie działalności na obszarach wiejskich”;
- 7) sprawdzanie zgodności projektów z założeniami LSR.

- 8) dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR w ramach działania 4.1. - „Lokalne Strategie Rozwoju - poprawa jakości życia oraz różnicowanie działalności na obszarach wiejskich”.
- 9) organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów.
 - b) imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - c) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym: opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów; opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym.

§7.

LGD realizując cel statutowy może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach dopuszczonych prawem.

§8.

Realizując cel statutowy LGD opiera się na społecznej pracy członków i zatrudnionych pracownikach.

Rozdział III Członkowie LGD

§9.

Członkiem zwyczajnym LGD może być:

- 1) osoba fizyczna która:
 - a) spełnia warunki określone w ustawie *Prawo o stowarzyszeniach*,
 - b) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrazi na piśmie deklarację takiego działania;
 - c) złoży deklarację członkowską.
- 2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która przedstawi uchwałę organu stanowiącego, zawierającą:
 - a) deklarację przystąpienia do LGD,
 - b) deklarację działania na rzecz rozwoju obszaru objętego LSR.
 - c) wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w LGD.

§10.

Nabywanie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu LGD.

§11.

1. Członek zwyczajny **LGD** jest obowiązany:

- 1) propagować cel **LGD** i aktywnie uczestniczyć w realizacji tego celu.
- 2) przestrzegać postanowień Statutu,
- 3) opłacać składki członkowskie,
- 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków.

2. Członek zwyczajny **LGD** ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz **LGD**,
- 2) składać Zarządowi **LGD** wnioski dotyczące działalności **LGD**,
- 3) brać udział w organizowanych przez **LGD** przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym.
- 4) wstępu na organizowane przez **LGD** imprezy kulturalne.

§12.

Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego **LGD** następuje wskutek:

- 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji - w przypadku osoby fizycznej,
- 2) złożenia Zarządowi uchwały organu stanowiącego osoby prawnej o wystąpieniu z **LGD**,
- 3) wykluczenia przez Zarząd:
 - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz **LGD**,
 - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu.
- 4) śmierci osoby fizycznej lub likwidacji osoby prawnej.

§13.

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członkowi **LGD** przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

Rozdział IV Władze **LGD**

§14.

1. Władzami **LGD** są:

- 1) Walne Zebranie Członków.
- 2) Rada.
- 3) Zarząd.

4) Komisja Rewizyjna.

2. Kadencja Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej wynosi 4 lata.

§15.

Z zastrzeżeniem § 16 ust. 5. uchwały władz LGD zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§ 16.

1. Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd przynajmniej jeden raz w roku lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub Rady z jednoczesnym powiadomieniem o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków listami poleconymi lub w każdy skuteczny sposób, co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem.

2. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają przy obecności:

- 1) w pierwszym terminie - liczby członków określonej w § 15,
- 2) w drugim terminie, wyznaczonym w tym samym dniu - trzydzieści minut później od pierwszego terminu w obecności dowolnej liczby członków.

3. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.

4. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:

- 1) uchwalanie kierunków i programu działania LGD.
- 2) ustalanie liczby członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej, z zastrzeżeniem § 17 ust. 2.
- 3) wybór i odwołanie członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
- 4) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
- 5) uchwalanie zmian Statutu,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia LGD do innych organizacji.
- 7) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania **LGD**.
- 8) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu i Rady wniesionych przez członków Stowarzyszenia, lub wnioskodawców i beneficjentów działania 4.1 PROW.
- 9) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków.
- 10) przyjmowanie rocznych sprawozdań z działalności Rady i Zarządu.

5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz rozwiązania LGD, wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności ponad połowy członków Walnego Zebrania Członków LGD.

6. Każdemu członkowi zwyczajnemu LGD obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.

§17.

1. Rada pierwszej kadencji jest wybierana przez Walne Zebranie Członków LGD spośród członków tego zebrania na pierwszym Walnym Zebraniu Członków LGD po zarejestrowaniu LGD.
2. Liczba członków Rady jest ustalana przez Walne Zebranie Członków, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W skład Rady wchodzi przedstawiciele wszystkich **trzech** sektorów: społecznego, gospodarczego i publicznego, w proporcjach wynikających ze składu członków LGD, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Co najmniej połowę członków Rady stanowią partnerzy gospodarczy i społeczni oraz inne podmioty reprezentujące społeczeństwo obywatelskie, organizacje pozarządowe, w tym organizacje zajmujące się zagadnieniami z zakresu ochrony środowiska naturalnego oraz podmioty odpowiedzialne za promowanie równości mężczyzn i kobiet.
5. Do wyłącznej kompetencji Rady należy wybór operacji zgodnie z art. 62 ust. 4 rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. L'E 1277 z 21.10.2005 r. str.1), które mają być realizowane w ramach opracowanej przez LGD LSR.
6. Wybór operacji o których mowa w ust. 5 dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
7. Od uchwały o której mowa w ust. 6 przysługuje wnioskodawcy odwołanie do Walnego Zebrania Członków, za pośrednictwem Zarządu.

§18.

1. Zarząd składa się z Prezesa, dwóch Wiceprezesów, Skarbnika i członków Zarządu wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
2. Osoby wchodzące w skład Zarządu nie mogą być jednocześnie członkami Komisji Rewizyjnej i Rady.
3. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia,
 - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
 - 4) obowiązek zwołania Walnego Zebrania Członków na dzień przypadający w ciągu 4 dni od daty złożenia wniosku
 - 5) ustalanie wysokości składek członkowskich.
 - 6) powoływanie i odwoływanie kierownika Biura LGD oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura.
 - 7) ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura LGD.
 - 8) ustalanie regulaminu Biura **LGD**.

- 9) opracowywanie LSR oraz innych wymaganych przepisami PROW dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR.
 - 10) przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami PROW,
 - 11) realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów PROW w tym ogłaszanie konkursów na projekty z zakresu działania 4.1 PROW ich przyjmowanie i przedkładanie Radzie celem dokonania wyboru projektów do realizacji w ramach strategii,
 - 12) opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych.
 - 13) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR w ramach osi LEADER PROW.
4. Do reprezentowania Stowarzyszenia upoważniony jest Prezes lub Wiceprezes wskazany przez Prezesa.
5. Do zaciągania zobowiązań majątkowych upoważnionych jest dwóch członków Zarządu w tym Prezes lub Wiceprezes wskazany przez Prezesa.

§ 19.

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego iczłonków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrola bieżącej pracy LGD,
 - 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
 - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków.
 - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe LGD zgodnie z przepisami o rachunkowości.

§20.

W razie zmniejszenia się składu władz LGD wymienionych w § 14 w czasie trwania kadencji tych władz. Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu.

Rozdział V **Majątek i rozwiązanie LGD**

§21.

1. Majątek LGD powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji i dotacji, dochodów z własnej działalności oraz ofiarności publicznej.

2. Funduszami i majątkiem LGD zarządza Zarząd.

§22.

1. LGD rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.

2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu LGD Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku LGD.

Komitet Założycielski
Lokalnej Grupy Działania Zapilicze

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
[Podpis]
Krzysztof Jankowski