

UCHWAŁA Nr XXXIV/216/2013

Rady Gminy Stara Blotnica

z dnia 30 grudnia 2013 roku

w sprawie: uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2014 rok.

Na podstawie art. 4¹ ust. 1, ust. 2 i ust.5 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2012, poz. 1356, ze zm.), art.10 ust.1, ust.2 i ust.3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 124, ze zm.), w związku z art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. Nr 594, ze zm.)

Rada Gminy Stara Blotnica uchwala, co następuje:

§1.

Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2014 rok w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do uchwały.

§2.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii stanowi integralną część Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych.

§3.

Zobowiązuje się Wójta Gminy do złożenia w terminie do 30 czerwca 2015 roku sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w 2014 roku.

§4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2014 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Roman Popowicz
Roman Popowicz

**GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH ORAZ
PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII
NA 2014 ROK**

§1. Wprowadzenie.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2014, zwany dalej „Programem” reguluje prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, przeciwdziałaniem narkomanii oraz integracją społeczną osób uzależnionych od alkoholu na terenie Gminy Stara Błotnica.

Program przedstawia zadania własne gminy wynikające z art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Zgodnie z treścią ustawy zadania w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi wykonuje się przez odpowiednie kształtowanie polityki społecznej, w szczególności: tworzenie warunków sprzyjających realizacji potrzeb, których zaspokajanie motywuje powstrzymanie się od spożywania alkoholu; działalność wychowawczą i informacyjną; ograniczanie dostępności do alkoholu; zapobieganie negatywnym następstwom nadużywania alkoholu .

Gminny Program zawiera równocześnie zadania własne gminy w obszarze profilaktyki i przeciwdziałania narkomanii zapisane w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii.

§2. Cele i zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii.

I. Cele Programu:

- 1/ zapobieganie powstawaniu nowych przypadków uzależnień,
- 2/ zmniejszenie skali uzależnień już istniejących , w szczególności wśród młodzieży ,
- 3/ zmniejszenie skutków degradacji psychofizycznej osób uzależnionych,
- 4/ eliminowanie z rynku alkoholowego naruszeń prawa wynikającego z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi,
- 5/ ograniczenie rozmiarów uszkodzeń zdrowia spowodowanych nadużywaniem alkoholu.
- 6/ przygotowanie młodego pokolenia do zdrowego , trzeźwego stylu życia.

2. Zadania Programu:

1/ Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu, poprzez:

- 1/ motywowanie osób nadużywających alkohol do podjęcia leczenia i wyjścia z uzależnienia oraz kierowanie tych osób do odpowiednich poradni i instytucji,
- 2/ pokrywanie kosztów związanych z leczeniem osób uzależnionych oraz zwrot cen biletów osobom dojeżdżającym na terapię,
- 3/ prowadzenie postępowania przygotowawczego w sprawach o nałożenie obowiązku leczenia odwykowego, kierowanie wniosków do Sądu oraz pokrywanie kosztów opinii biegłych i kosztów sądowych.

2/ Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie, poprzez:

- 1/ stałe informowanie o możliwościach otrzymania pomocy w przypadku pojawiającego się problemu przemocy w rodzinie,
- 2/ współpracę z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Policją, pedagogiem szkolnym oraz nauczycielami szkół na terenie gminy,
- 3/ współpracę z Gminnym Zespołem Interdyscyplinarnym ,
- 4/ udzielanie pomocy kuratorom sądowym wykonującym nadzór nad osobami poddanymi leczeniu odwykowemu,
- 5/ wspieranie akcji dożywiania dzieci w szkołach, szczególnie dzieci zagrożonych na skutek alkoholizmu lub innych patologii występujących w domach rodzinnych.
- 6/ udzielanie pomocy rodzinom dysfunkcyjnym w zakresie zaopatrzenia w podręczniki szkolne.

3/ Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, poprzez:

- 1/ finansowanie programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży mających na celu promocję zdrowego stylu życia,
- 2/ zakup spektakli profilaktyczno – wychowawczych , których celem jest przeciwdziałanie rozszerzaniu się alkoholizmu, narkomanii, przemocy oraz innych zjawisk patologicznych wśród młodzieży, oraz promocja zdrowego trybu życia,

3/ udział uczniów gimnazjów i szkół podstawowych w ogólnopolskiej Kampanii „Zachowaj Trzeźwy Umysł”, w tym zakup materiałów i nagród.

4/ podejmowanie działań o charakterze edukacyjnym dorosłego społeczeństwa poprzez zakup spektakli profilaktycznych ukazujących zagrożenia wynikające z uzależnień od alkoholu i narkotyków,

5/ organizowanie multimedialnych spotkań profilaktycznych z udziałem pedagoga, psychologa ukazujących wpływ alkoholu i narkotyków na postawę i życie człowieka, skierowanych do rodziców uczniów szkół podstawowych i gimnazjów,

6/ wspieranie finansowe innych działań mających na celu promowanie zdrowego trybu życia oraz posiadających walory profilaktyczno – edukacyjne w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii.

4/Wspomaganie działalności instytucji oraz osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych poprzez:

1/ udzielenie pomocy finansowej Zespołowi Szkół Gminnych w Starym Goździe w związku z organizowanym turniejem tenisa stołowego,

2/ zapewnienie środków finansowych na organizację Gminnego Turnieju Piłki Nożnej o Puchar Wójta Gminy oraz Gminnego Turnieju Piłki Halowej, w tym: nagrody, poczęstunek obsługa medyczna, obsługa sędziowska,

3/ zorganizowanie Gminnego Turnieju Szachowo - Warcabowego poprzedzonego eliminacjami przeprowadzonymi we wszystkich szkołach na terenie gminy,

4/ współudział w Gminnym Festynie z okazji Dnia Dziecka oraz zapewnienie na ten cel środków finansowych,

5/ zapewnienie środków finansowych na zorganizowanie Gminnego Rajdu Rowerowego,

6/ udzielenie pomocy finansowej na zorganizowanie konkursów promujących zdrowy styl życia - w ilości:

- Zespół Szkół Gminnych w Starej Błotnicy oraz Zespół Szkół Gminnych w Starym Goździe - po trzy konkursy ;

- Szkoła Podstawowa w Starych Sieklukach oraz Szkoła Podstawowa w Kaszowie - po dwa konkursy;

7/ dofinansowanie do wyjazdów na obozy i wycieczki dla uczniów z rodzin dysfunkcyjnych ,

8/ współudział w organizowaniu gminnych festynów promujących zdrowy styl życia oraz tradycje prorodzinne i więzy pokoleniowe ,

9 /zorganizowanie Imprezy Mikołajkowej dla najmłodszych dzieci szkół podstawowych połączonej z programem profilaktycznym oraz paczkami Mikołajkowymi ,

10/ finansowanie zakupu materiałów niezbędnych w działalności Komisji związanych z obsługą biurową,

11/ zwiększanie kompetentności członków Komisji poprzez udział w szkoleniach i konferencjach w zakresie nowoczesnych metod przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii

5/ Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

1/ prowadzenie okresowych kontroli placówek handlowych i gastronomicznych posiadających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń ,

2/ opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Gminy.

§3. Sprawy organizacyjne i zasady wynagradzania członków Komisji

1. Koordynacją realizacji zadań wynikających z Programu oraz prowadzeniem dokumentacji związanej z pracą Komisji zajmują się dwaj członkowie Komisji wyznaczeni przez Wójta Gminy zwanymi pełnomocnikami .

2. Członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za wykonywane czynności przysługuje wynagrodzenie.

3. Za udział w posiedzeniu , potwierdzony podpisem na liście obecności
a/ Przewodniczący Komisji lub zastępca w przypadku prowadzenia posiedzenia otrzymuje wynagrodzenie w wysokości 130 zł. netto ,
b/ pozostali członkowie Komisji - w wysokości 100 zł. netto.

4. Pełnomocnikom Programu przysługuje dodatkowo zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne w wysokości 130 zł. netto.

5. Członkom Komisji , w przypadku delegowania poza teren Gminy do udziału w szkoleniach oraz innych czynnościach wynikających z niniejszego Programu przysługuje zwrot kosztów delegacji na zasadach określonych dla pracowników z tytułu podróży służbowych na terenie kraju .

6. Członkowie Komisji zobowiązani są do udziału w okresowych szkoleniach i konferencjach w zakresie nowoczesnych metod przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii.

7. Źródłem finansowania zadań niniejszego Programu są środki finansowe pochodzące z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

8. W przypadku niewykorzystania w danym roku kalendarzowym środków budżetowych przeznaczonych na realizację Programu przechodzą one do realizacji Programu na rok następny.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Roman Popołowicz
Roman Popołowicz