Stara Błotnica, dnia 07.08.2014r.

Znak sprawy: B.271.12.2014

***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA***

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2013.907 j. t.)

**WYKONANIE PROJEKTU ROZBUDOWY KANALIZACJI DLA MIEJSCOWOŚCI STARY KIEŁBÓW , NOWY KIEŁBÓW I STARE SIEKLUKI ( po zachodniej stronie trasy ekspresowej E-7) STARY KOBYLNIK, SIEMIRADZ”**

***Treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia***

***zatwierdzam***

*Marcin Kozdrach*

*Wójt Gminy*

*…………………………………………………………………..*

*Podpis osoby upoważnionej*

**ROZDZIAŁ 1.**

**Zamawiający**

Zamawiającym jest: **Gmina Stara Błotnica**

Adres: **Stara Błotnica 46 , 26-806 Stara Błotnica**

Tel: **+48 48 385 77 90**

Fax: **+48 48 383 50 92**

E-mail: gmina@starablotnica.pl

**Adres do korespondencji e-mail: budownictwo@starablotnica.pl**

Adres strony internetowej: http://www.starablotnica.bip.org.pl

NIP: 798-14-58-221

REGON: 670224019

**ROZDZIAŁ 2.**

1 Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907 j. t.)

2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. 2013. 907 j.t.).

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231),

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz.1692).

**ROZDZIAŁ 3.**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Część I**  wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kiełbów, Nowy Kiełbów, Stare Siekluki ( po zachodniej stronie trasy ekspresowej E-7).

Długość sieci kanalizacji sanitarnej - ok. 11 km; ilość przyłączy kanalizacyjnych - ok. 250 szt.

**Część II** wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kobylnik i Siemiradz.

Długość sieci kanalizacji sanitarnej - ok. 9 km; ilość przyłączy kanalizacyjnych - ok. 100 szt.

**UWAGA**: Podane powyżej długości sieci oraz ilość przyłączy są orientacyjne i mają na celu zobrazowanie skali projektowanego zadania.

Zakres zamówienia dla obydwu zadań obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej , poprzedzonych wykonaniem koncepcji projektów , opracowanie kosztorysów wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.

Na terenie objętym inwestycją nie występują obszary objęte ochroną konserwatorską, stanowiska archeologiczne, NATURA 2000 i tereny zamknięte. Miejscowość Stare Siekluki oraz zachodnia część Starego i Nowego Kiełbowa leży w obszarze chronionego krajobrazu Doliny Rzeki Pilicy i Drzewiczki.

Gmina nie posiada Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego .

Zaleca się projektować kanalizację sanitarną w systemie grawitacyjnym . Do minimum ograniczyć projektowanie kanalizacji sanitarnej w drogach publicznych ( powiatowe i wojewódzkie), zaleca się wykonanie w działkach prywatnych.

Projektowaną sieć kanalizacji sanitarnej należy doprowadzić do oczyszczalni ścieków, w technologii systemu ORGANICA - Ogrody Odnowy wykorzystującej dwa równoległe pracujące systemy SBR, komory biologicznego oczyszczania całkowicie pokryte roślinnością, w miejscowości Czyżówka na działce nr ew. 27/2.

2. Dokumentacja projektowa dla obydwu części powinna składać się z opracowań obejmujących wszystkie branże techniczne i budowlane projektowanego przedmiotu zamówienia.  
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:

a) uzyskanie zgód na budowę i lokalizację urządzeń kanalizacyjnych wraz z przyłączami kanalizacyjnymi potwierdzonych podpisem na załączniku mapowym z zaznaczoną lokalizacją projektowanej kanalizacji przez właścicieli gruntów,

b) uzyskanie aktualnych podkładów geodezyjnych i innych map niezbędnych do opracowania dokumentacji,

c) uzyskanie wszelkich uzgodnień i materiałów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę,

d) uzyskanie warunków przyłączenia do sieci energetycznej,

e) uzyskanie pozwolenia wodno-prawnego (jeżeli dotyczy) ,

f) uzyskanie warunków przyłączenia do kanalizacji sanitarnej,

g) przygotowanie kompletnej dokumentacji w zakresie OOŚ,

h) uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia inwestycyjnego,

i) uzyskanie wypisów z ewidencji gruntów na teren objęty inwestycją ,

j) uzgodnienie przebiegu trasy projektowanej sieci kanalizacji sanitarnej z właścicielami istniejącego uzbrojenia,

k) uzyskanie zgody zarządców dróg na umieszczenie kanalizacji sanitarnej w pasie drogowym,

l) uzyskanie wymaganych uzgodnień i opinii ZUD,

ł) uzyskanie decyzji celu publicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami instytucji uzgadniających,

m) uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,

n) wszystkie inne uzgodnienia, pozwolenia, decyzje, opinie nie przewidziane przez

Zamawiającego a niezbędne do właściwego zrealizowania przedmiotu zamówienia.

o) wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego opracowanego wg obowiązujących przepisów wraz z niezbędnymi uzgodnieniami do uzyskania pozwolenia na budowę**. Ilość egz. dokumentów: 5 kompletów + 1 egz. w wersji elektronicznej** w formie PDF.,

p) wykonanie przedmiarów robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389) z podstawą wyceny. Ilość egz. dokumentów: **2 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej zapisanej w formie PDF,**

r) wykonanie kosztorysów inwestorskich - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389). **Ilość egz. dokumentów: 2 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej zapisanej w formie** **PDF.,**

s)wykonanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót sieci kanalizacji sanitarnej i przyłączy kanalizacyjnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej. Ilość egz. dokumentów: **3 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej zapisanej w formie PDF.,**

t) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.20103r. w sprawie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia**. –ilość egz. dokumentów.: 3 egz + egz. w wersji elektronicznej zapisanej w formie PDF;**

u)opracowanie dokumentacji geotechnicznej i projektu geotechnicznego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych z dn. 25.04.2013 r. ( Dz. U. 2012.243.463). **Ilość egz. dokumentów: 5 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej zapisanej w formie** **PDF.,**

4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w ramach wynagrodzenia za przedmiotowe zamówienie.

Nadzór autorski obejmuje w szczególności:

* czuwanie w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
* w przypadku dopuszczenia przez Zamawiającego, w trakcie procedury udzielania zamówienia na roboty budowlane, zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej, kontrolować parametry tych materiałów i urządzeń,
* uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienia Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,
* zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek wadliwych rozwiązań projektowych lub błędnych decyzji udzielonych w ramach nadzoru autorskiego, co będzie skutkowało nie osiągnięciem w zrealizowanych robotach parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno –budowlanymi.

5. Projektant na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego związanego z wyłonieniem wykonawcy robót budowlanych zobowiązany będzie do nieodpłatnego udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji, przyjętych w dokumentacji rozwiązań projektowych, sporządzonych przedmiarów, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

6. Wskazane w dokumentacji projektowej materiały winny posiadać wszelkie wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie: atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa badań i kontroli jakości (Prawo budowlane Dz. U. 2013.1409 j. t. z późn. zm.).  
7. Dokumentacja projektowa w swej treści nie może określać nazw producentów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. W przypadku, gdy jest to udowodnione specyfiką przedmiotu zamówienia i konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca może użyć znaków towarowych, tylko wówczas, gdy takiemu zapisowi towarzyszą wyrazy lub równoważny.  
8. Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowego wynagrodzenia do aktualizacji kosztorysów na potrzeby udzielenia zamówienia na roboty budowlane zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych.  
9. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa będąca przedmiotem zamówienia posłuży Zamawiającemu do ogłoszenia zamówienia publicznego na roboty budowlane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. W związku z tym, że dokumentacja projektowa jest opisem przedmiotu zamówienia na roboty budowlane należy ją sporządzić zgodnie z art. 29-31 w/w ustawy z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.  
10. Wraz z dokumentacją projektową Wykonawca przedłoży z wykazem opracowań oraz pisemne oświadczenie , iż dostarczona dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostaje wydana w stanie zupełnym(kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć). Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o których mowa wyżej, stanowią integralną część przedmiotu umowy.

**7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

**8. Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego.**

**9.Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych:**

71.00.00.00-8- Usługi architektoniczne, budowlane , inżynieryjne

i kontrolne

71.32.00.00-7 – usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

**ROZDZIAŁ 4.**

**Termin wykonania zamówienia**

* I etap – oddanie koncepcji rozbudowy sieci kanalizacji i złożenie kompletnego wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach – 15 grudnia 2014r.
* II etap – oddanie kompletnej dokumentacji projektowej rozbudowy sieci kanalizacji wraz z prawomocną decyzją pozwolenia na budowę- 31 sierpnia 2015r.

**ROZDZIAŁ 5.**

**Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.**

**1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**- zamawiający nie stawia szczególnych warunków.

**2. Wiedza i doświadczenie:**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.**

**-**  w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej jedną usługę polegające na wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej lub wodociągowej o łącznej długości min. 5 km w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dokument należy złożyć wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługa została wykonana należycie- zgodnie z załącznikiem nr 5.

**3. Potencjał techniczny:**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.**- zamawiający nie stawia szczególnych warunków w tym zakresie.

**4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

**Opis sposoby dokonywania oceny spełnienia tego warunku-**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie osobami: posiadającymi uprawnienia projektowe w specjalności instalacje oraz sieci sanitarne w zakresie zewnętrznych sieci kanalizacyjnych bez ograniczeń zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz. 578 z późn. zm.), przy czym wymagana jest przynależność do odpowiedniej izby samorządu zawodowego,/ załącznik nr 4/ z podaniem osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone powyżej spełniają łącznie.**

Uwaga!

Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, (art. 12a ustawy Prawo Budowlane) oraz ustawy z dnia 18.03.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabywanych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008r. nr 63, poz.394)

**5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:**

**Opis sposoby dokonywania oceny spełnienia tego warunku**: Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w tym zakresie.

**6.** Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień otwarcia ofert na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów według metody „spełnia /nie spełnia” .

**7. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy, łączne doświadczenie i wiedza oraz ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa.**

**ROZDZIAŁ 6.**

**Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 ustawy.**

**I.**

**W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art.22 ust.1 ustawy, należy przedłożyć:**

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu /załącznik Nr 2/

2. Wykazu głównych usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym czasie , zaprojektował budowę lub rozbudowę min 5 km. sieci kanalizacji sanitarnej lub wodociągowej - załącznik nr 5.

3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 7.

4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – załącznik nr 4.

**II.**

**W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 ustawy, należy przedłożyć:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - zał. Nr 3

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

*Uwaga:* *Zgodnie z § 9 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 27.12.2011 r. w sprawie ustroju i organizacji Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego (Dz. U. z 2011 r. Nr 297, poz.1760) samodzielnie pobrane wydruki komputerowe mają moc równoważną z mocą dokumentów wydawanych przez Centralną Informację. Warunkiem jest aby wydruki miały cechy określone w rozporządzeniu umożliwiające ich weryfikację z danymi zawartymi w KRS.*

3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Z-du Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

**5.** Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia przedkłada dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym powyżej w pkt. II. Ppkt.1,2,3,4

**III.**

**Dokumenty podmiotów zagranicznych.**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**1.** dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**IV.**

**Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

**1.** lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym , że nie należy do grupy kapitałowej.

**V.**

**Inne dokumenty:**

1. Wypełniony formularz ofertowy.
2. Pełnomocnictwo –w oryginale lub postaci kopii poświadczonej notarialnie- w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika.

**VI.**

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie / konsorcjum/:**

1. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

2. zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

3. pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej , mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.

4. pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

5. jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**ROZDZIAŁ 7.**

**Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

**1.** W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zgodnie z art. 63 &2 ustawy z dnia 14 czerwca1960 roku Kodeks postępowania

administracyjnego (Dz. U. 2013.267 j.t.) odpowiedź na korespondencję otrzymaną drogą elektroniczną zostanie udzielona jedynie, gdy zawierać będzie następujące dane:

* Imię i nazwisko osoby kierującej zapytanie,
* Adres(kod pocztowy, miejscowość, ul i nr domu)
* Treść pytania (określenie przedmiotu sprawy)

**2.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**3.** Zamawiający odpowie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania

i odpowiedzi wszystkim zidentyfikowanym uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej

(http://www.starablotnica.bip.org.pl).

**4.** Pytania należy kierować na adres:

**Gmina Stara Błotnica**

**26-806 Stara Błotnica**

**Stara Błotnica 46**

**e- mail : budownictwo@starablotnica.pl**

**5.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

**6.** Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

**7.** Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami;

a) Sylwester Korgul– tel. (048) 3857790 wew.20

**b**) Ewa Prażnowska – tel. (048) 3857790 wew.31

**ROZDZIAŁ 8.**

**Wymagania dotyczące wadium**

**1.** Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: **4 000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych) w terminie do dnia **20 .08. 2014r.** do godz**.12:00.**

**2.** Wadium może być wnoszone w jednej z kilku następujących form:

**1)** pieniądzu,

**2)** poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy

oszczędnościowo –kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze

poręczeniem pieniężnym,

**3)** gwarancjach bankowych ,

**4)** gwarancjach ubezpieczeniowych,

**5)** poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5

pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji

Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42,poz.275).

**3.** Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

**Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Radomiu Oddział Błotnica NR**

**94 9115 0002 0050 0500 0215 0003**

z adnotacją:

**„**wadium na przetarg nieograniczony B.271.12.2014

**Część I**  wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami / do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kiełbów, Nowy Kiełbów, Stare Siekluki ( po zachodniej stronie trasy ekspresowej E-7).

**Część II** wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami / do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kobylnik i Siemiradz. „

**4.** Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

**5.** Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć najpóźniej przed upływem terminu składania ofert, przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

**6.** Wadium wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

**7.** Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą.

**8.** Polisa poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formie wadium winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami SIWZ następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

**9.** Wykonawca, który złoży ofertę niezabezpieczoną wadium w jednej lub kilku

z podanych wyżej kilku form zostanie wykluczony z postępowania a jego ofertę uznaje się za odrzuconą .

**10.** Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**11.** Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

**12.** Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**13.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**14.** W zakresie wadium obowiązują uregulowania ustawy- Prawo zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.

**ROZDZIAŁ 9.**

**Termin związania ofertą**

**1.** Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**2.** Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni.

**3.** W uzasadnionych przypadkach na co najmniej trzy dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres , nie dłużej jednak niż 60 dni.

**4.** Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

**5**. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym

przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**6.** Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**ROZDZIAŁ 10.**

**Opis sposobu przygotowania ofert**

**1.** Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

**2.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

**3.** Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

**4.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

**5.** Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**6.** Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.

**7.** Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

**8.** Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu- brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.

**9.** Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w rozdziale 6 niniejszej SIWZ.

**10.** Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

**11.** Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej zamkniętej kopercie/ opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Gmina Stara Błotnica, Stara Błotnica 46 ; 26-806 Stara Błotnica**

**w pok. nr 12.**

i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób

następujący:

**Część I wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami / do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kiełbów, Nowy Kiełbów, Stare Siekluki ( po zachodniej stronie trasy ekspresowej E-7).**

**Część II wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami / do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kobylnik i Siemiradz.**

**12.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

**13.** W przypadku przysłania oferty pocztą /kurierem Zamawiający zaleca, ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania, zastosowanie dwóch kopert oznakowanych w opisany powyżej sposób.

**14.** Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, która należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.

**ROZDZIAŁ 11.**

**Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

**1.** Oferty należy przesłać/ składać do dnia **20.08.2014r. do godz. 12:00.**

w siedzibie Zamawiającego Gmina Stara Błotnica, Stara Błotnica 46 ; 26-806 Stara Błotnica – sala konferencyjna.

**2.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

**3.** Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz

zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie 1, w sposób opisany

w rozdziale 10 ”Opis sposobu przygotowania ofert” niniejszej SIWZ i dodatkowo

opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem „Wycofane”. Koperty oznaczone w podany sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

**4.** Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego- Gmina Stara Błotnica, Stara Błotnica 46 ; 26-806 Stara Błotnica w pokoju Sala Konferencyjna **w dniu 20.08.2014r. godz. 12:15.**

**5.** Otwarcie ofert jest jawne.

**6.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

**ROZDZIAŁ 12.**

**Opis sposobu obliczenia ceny**

**1.** Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ i jest ceną ryczałtową.

**2.** Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym

i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty w tym podatek VAT.

**3.** Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.

**4.** Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie,

z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku.

**5.** W celu rozliczenia wykonywanych robót zostanie zastosowane **wynagrodzenie ryczałtowe** w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

**ROZDZIAŁ 13.**

**Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

**1.** W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najtańszą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów-100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty

**cena oferowana minimalna brutto**

**cena= ------------------------------------------ x100%**

**cena badanej oferty brutto**

**2.** Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

**3.** Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

**4.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wypłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**ROZDZIAŁ 13.**

**Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**1.** Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia , jeżeli:

1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,

2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,

3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**2.** O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

**1).** ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

**2).** złożyli oferty- w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**3.** W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

**4.** Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania aukcji elektronicznej.

**5.** Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.

**6.** Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi

Wykonawców, podając „Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty”

w szczególności:

**1).** Nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz

uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy(firmy), siedziby i adresy Wykonawców,

którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert

zawierającym punktację w zakresie każdego z kryteriów oraz łączną liczbę

przyznanych punktów,

**2)** uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

**3).** Uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało

miejsce,

**4).** Terminie, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.

**7.** Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:

**1).** 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało przesłane ono faksem lub drogą elektroniczną, lub

**2).** 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

**3).** W przypadku gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie

wykluczono żadnego Wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

**8.** Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.

**9.** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

**ROZDZIAŁ 14.**

**Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

**1.** Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie wymagane wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia.

**2.** Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie przed podpisaniem umowy.

**3.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

**1)**w pieniądzu-przelewem- na rachunek bankowy Zamawiającego, konto bankowe **Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Radomiu Oddział Błotnica NR**

**94 9115 0002 0050 0500 0215 0003**

**2)** poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy

oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze

zobowiązaniem pieniężnym,

**3)** gwarancjach bankowych,

**4)** gwarancjach ubezpieczeniowych,

**5)** poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa art. 6b ust.5

pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju

Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. nr 42 poz.275 z późn. zm.).

**4.** Zamawiający zwróci zabezpieczenie:

**1)** 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane,

**2)** 30% wartości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady oraz stwierdzenia usunięcia wad i usterek ujawnionych w tym okresie.

**5.** Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać poręczyciela lub gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej w ciągu 14 dni na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**ROZDZIAŁ 15.**

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

**1.** Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w SIWZ oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

**2.** Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta

z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w treści oferty Wykonawcy.

**3.** Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

**4.** Istotne dla stron postanowienia, zgodnie z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, zawiera załącznik do niniejszej SIWZ - „wzór umowy”.

**ROZDZIAŁ 16.**

**Środki ochrony prawnej**

**1.** Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także tym podmiotom jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

**2.** W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

**1)** opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

**2)w**ykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

**3)o**drzucenia oferty odwołującego.

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

**3.** W przypadku:

**1)** Niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego, lub

**2)**Zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie, Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich Zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.

**4.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**5.** Odwołanie wnosi się w terminie:

**1). 5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej

podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną,

lub

**2). 10 dni** – od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostało ono przesłane pisemnie.

**6.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.

**7.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

**8.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**9.** Brak przekazania Zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie

określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.

**10.** W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert .

**11.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

**12.** Kopię odwołania Zamawiający:

**1)**Przekaże niezwłocznie innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

**2)** zamieści również na stronie internetowej, jeżeli odwołanie dotyczy treści

ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, wzywając Wykonawców do

przystąpienia do postępowania odwoławczego.

**13.** Przystąpienie do postępowania odwoławczego Wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

**14.** Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołania.

**15.** Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.

**16.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**17.** Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej” art. od 179 do 198g Prawa zamówień publicznych.

**ROZDZIAŁ 17.**

**Postanowienia dotyczące protokołu postępowania**

**1.** Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.

**2.** Protokół wraz z załącznikami jest jawny.

**3.** Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

**4.** Bez zgody Zamawiającego , wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

**5.** Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

**6.** Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie.

W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.

**7.** W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**8.** Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.

**9.** Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

**10.** Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca- nie później niż w terminie składania ofert-zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

**11.** Udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu odbywać się będzie wg następujących zasad:

**1)**Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku.

**2)**Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów

i informacji,

**3)**Udostępnianie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika

Zamawiającego,

**4)**Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać treści złożonych

ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania

obrazu,

**5)** Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy-urzędowania.

**6)** Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub droga elektroniczną, z zastrzeżeniem że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

**7).** W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załącznik nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTY**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na

Część I wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kiełbów, Nowy Kiełbów, Stare Siekluki ( po zachodniej stronie trasy ekspresowej E-7).

Część II wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kobylnik i Siemiradz.

oferujemy wykonanie

przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ za cenę:

Cena ofertowa brutto ……………………………………….PLN

Słownie:

………........................................................................................................................

Cena zawiera podatek VAT, w wysokości …………%.

W tym:

1. wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami / do pierwszej studzienki na działce/ dla miejscowości Stary Kiełbów

za cenę ryczałtową brutto: ………………………………………………………..

1. wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami / do pierwszej studzienki na działce/ dla miejscowości Nowy Kiełbów

za cenę ryczałtową brutto: ………………………………………………………..

1. wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami / do pierwszej studzienki na działce/ dla miejscowości Stare Siekluki ( po zachodniej stronie trasy ekspresowej E-7).

za cenę ryczałtową brutto: ………………………………………………………..

1. wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami / do pierwszej studzienki na działce/ dla miejscowości Siemiradz

za cenę ryczałtową brutto: ………………………………………………………..

1. wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami / do pierwszej studzienki na działce/ dla miejscowości Stary Kobylnik

za cenę ryczałtową brutto: ………………………………………………………..

**1.** Oświadczamy, że:

1.) Termin zakończenia realizacji wykonania przedmiotu zamówienia:

* **I etap – oddanie koncepcji rozbudowy sieci kanalizacji i złożenie kompletnego wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach – 15 grudnia 2014r.**
* **II etap – oddanie kompletnej dokumentacji projektowej rozbudowy sieci kanalizacji wraz z prawomocną decyzją pozwolenia na budowę- 31 sierpnia 2015r.**

2)Zobowiązujemy się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

3) Na wykonane roboty i zastosowane materiały oraz urządzenia udzielamy rękojmi w ilości **36 miesięcy**- zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ.

5) Akceptujemy sposób i warunki płatności zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy,

6) Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,

7)Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,

8) Akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz terminy realizacji przedmiotu zamówienia podane przez Zamawiającego,

9) Uważamy się za związanych ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,

10) Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………

………..…………………………………………………………………………………………

………………………..…………………………………………………………………………

**2.** W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**3.** Oferta została złożona na ………………………………. Stronach.

**4.** Do oferty załączono następujące dokumenty:

…………………………………………………………………

…………………………………………………………………

…………………………………………………………………

…………………………………………………………………

…………………………………………………………………

…………………………………………………………………

Nazwa i adres wykonawcy………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

NIP………………………………………………………Regon……………………………

Adres, na który zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym ………..……………………………………………………………….

Nr tel. …………………………………………………...

Nr faksu. ………………………………………………..

e-mail…………………………………………………..

**5. Oświadczamy iż uiściliśmy wadium w kwocie …………. zł.**

**Dokument potwierdzający wniesienie wadium załączamy do oferty.**

**Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na nasze konto nr …………… bank…………………………….**

**6.Świadomy odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).**

**7. Oświadczamy , iż uiściliśmy wadium w kwocie 4 000 zł. / słownie: cztery tysiące zł./ . Dokument potwierdzający wniesienia wadium załączamy do oferty.**

**Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na nasze konto nr …………………………………………………………………………………………………...**

................................................. dnia ...................... r.

............................................................................

(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

do złożenia oświadczenia woli

w imieniu wykonawcy

Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik Nr 2 do formularza oferty

.........................................................

*/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/*

........................................................

*/Wykonawca(y) - nazwa firmy/*

.................................................

*/siedziba/*

***OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU***

Ubiegając się o udzielenie zamówienia na

**Część I wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kiełbów, Nowy Kiełbów, Stare Siekluki ( po zachodniej stronie trasy ekspresowej E-7).**

**Część II wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kobylnik i Siemiradz.**

oświadczamy, iż spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu .

................................................. dnia ...................... r.

............................................................................

(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia

woli w imieniu wykonawcy Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik Nr 3 do formularza oferty

.........................................................

*/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/*

..........................................................

*/Wykonawca(y) - nazwa firmy/*

........................................................

*/siedziba/*

***OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA***

Ubiegając się o udzielenie zamówienia na

**Część I wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kiełbów, Nowy Kiełbów, Stare Siekluki ( po zachodniej stronie trasy ekspresowej E-7).**

**Część II wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kobylnik i Siemiradz.**

oświadczamy, iż nie ma podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

................................................. dnia ...................... r.

............................................................................

(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia woli w

imieniu wykonawcy Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik Nr 4 do formularza oferty

.........................................................

*/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/*

.........................................................

*/Wykonawca(y) - nazwa firmy/*

.........................................................

*/siedziba/*

***OŚWIADCZENIE, ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU***

***ZAMÓWIENIA, MAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA.***

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o nazwie **Część I wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kiełbów, Nowy Kiełbów, Stare Siekluki ( po zachodniej stronie trasy ekspresowej E-7).**

**Część II wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kobylnik i Siemiradz.**

ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

................................................. dnia ...................... r.

............................................................................

(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia woli

w imieniu wykonawcy Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik Nr 5 do formularza oferty

.........................................................

*/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/*

**WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie o nazwie:

**Część I wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kiełbów, Nowy Kiełbów, Stare Siekluki ( po zachodniej stronie trasy ekspresowej E-7).**

**Część II wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kobylnik i Siemiradz.**

oświadczamy, iż spełniamy , że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania wykonaliśmy usługi , o których mowa w Rozdziale 5 SIWZ :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot zamówienia (charakterystyka wykonanej roboty budowlanej | Całkowita wartość brutto | Termin wykonania od-do | Nazwa zamawiającego , miejsce robót |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

................................................. dnia ...................... r.

............................................................................

(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia woli w imieniu wykonawcy Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik Nr 6 do formularza oferty

**………………………………………….**

*/pieczęć firmowa*

*podmiotu oddającego do dyspozycji*

*Wykonawcy niezbędne zasoby/*

***Zobowiązanie podmiotu/podmiotów oddających do dyspozycji wykonawcy***

***niezbędne zasoby***

Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów,

wykazanych w załączniku/załącznikach nr ………………… na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

................................................. dnia ...................... r.

............................................................................

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu

oddającego do dyspozycji wykonawcy niezbędne zasoby )

Załącznik Nr 7 do formularza oferty

**……………………………………………………**

*/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/*

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia pn.:**

**Część I wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kiełbów, Nowy Kiełbów, Stare Siekluki ( po zachodniej stronie trasy ekspresowej E-7).**

**Część II wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kobylnik i Siemiradz.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko | Funkcja w wykonywanym zadaniu | Posiadane uprawnienia | Podstawa dysponowania osobami |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

................................................. dnia ...................... r.

……………………………………………………………………..

(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

do złożenia oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 8 do formularza oferty

**Nazwa Wykonawcy:**………………………………………………………………………….

**Adres Wykonawcy**……………….………………..…………………………………………

*(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy przedłożyć niniejsze oświadczenie oddzielnie przez każdego z Wykonawców )*

**Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:**

**Część I wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kiełbów, Nowy Kiełbów, Stare Siekluki ( po zachodniej stronie trasy ekspresowej E-7).**

**Część II wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kobylnik i Siemiradz.**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

**Stosownie do art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych:**

**1) Składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*:**

…………………………………………………………………..……………………………………..

/nazwa podmiotów, adres siedziby/

**lub**

**2) Nie należymy do grupy kapitałowej\*.**

**\* *niepotrzebne skreślić***

*- art. 26 ust. 2 „Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:   
pkt 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia”.*

*-* ***grupa kapitałowa*** *– rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę (art. 4 pkt 14 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).*

………………………………dnia………….….

………………………………………………

*Podpis(y) i pieczątka(i) upełnomocnionego(ych)*

*przedstawiciela(li) Wykonawcy(ów)*

**UMOWA Nr /wzór/**

na

**Część I wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kiełbów, Nowy Kiełbów, Stare Siekluki ( po zachodniej stronie trasy ekspresowej E-7).**

**Część II wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kobylnik i Siemiradz.**

zawarta w dniu ........................... 2014 r. w Starej Błotnicy pomiędzy:

**Gminą Stara Błotnica, 26-806 Stara Błotnica NIP 798-14-58-221**

zwaną dalej "Zamawiającym",

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Marcina Kozdracha

Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Beaty Lubeckiej-Zgiep

a

**.........................................................................................................................**

zwanym/ną dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez:

..................................................................................................................

..................................................................................................................

w wyniku wyboru ofert w przetargu nieograniczonym (art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907) została zawarta niniejsza umowa o następującej treści:

**§1**

**Przedmiot umowy**

1.Przedmiotem niniejszej umowy jest:

**Część I wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kiełbów, Nowy Kiełbów, Stare Siekluki ( po zachodniej stronie trasy ekspresowej E-7).**

**Część II wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami /do pierwszej studzienki na działce/ w gminie Stara Błotnica dla miejscowości: Stary Kobylnik i Siemiradz.**

2. Przedmiot niniejszej umowy dla obydwu zadań obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej, w tym:

1) projektu budowlanego ze wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami - 5 egz.,

wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji pozwolenie na budowę;

2) projektów wykonawczych – 5 egz.,

3) przedmiarów robót - 2 egz.,

4) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót - 3 egz.,

5) kosztorysów inwestorskich - 2 egz.

3. Przedmiot umowy określony w niniejszym paragrafie należy wykonać w formie papierowej w ilościach wskazanych dla poszczególnych opracowań, a także w formie elektronicznej (na nośniku CD lub DVD) oddzielnie dla każdej miejscowości.

**§2**

**Termin wykonania zamówienia**

1. Strony uzgodniły następujące terminy realizacji:

* Rozpoczęcie – w dniu podpisania umowy
* I etap – oddanie koncepcji rozbudowy sieci kanalizacji i złożenie kompletnego wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach – 15 grudnia 2014r.
* II etap – oddanie kompletnej dokumentacji projektowej rozbudowy sieci kanalizacji wraz z prawomocną decyzją pozwolenia na budowę- 31 sierpnia 2015r.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej , obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

**§ 3**

**Pełnomocnictwo**

1. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do reprezentowania i występowania w jego imieniu przed właściwymi organami, urzędami instytucjami, w postępowaniach administracyjnych, których przedmiotem będzie uzyskanie : wymaganych uzgodnień, opinii i decyzji.

2. Wykonawca jest zobowiązany należycie reprezentować Zamawiającego w postępowaniach administracyjnych dotyczących uzyskania uzgodnień, opinii i prawomocnych decyzji.

**§ 4**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;

2) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace z zastrzeżeniami określonymi w § 8 niniejszej umowy.

**§4**

**Obowiązki Wykonawcy**

3. Do obowiązków Wykonawcy należy:

a) uzyskanie zgód na budowę i lokalizację urządzeń kanalizacyjnych wraz z przyłączami kanalizacyjnymi potwierdzonych podpisem na załączniku mapowym z zaznaczoną lokalizacją projektowanej kanalizacji przez właścicieli gruntów,

b) uzyskanie aktualnych podkładów geodezyjnych i innych map niezbędnych do opracowania dokumentacji,

c) uzyskanie wszelkich uzgodnień i materiałów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę,

d) uzyskanie warunków przyłączenia do sieci energetycznej,

e) uzyskanie pozwolenia wodno-prawnego (jeżeli dotyczy) ,

f) uzyskanie warunków przyłączenia do kanalizacji sanitarnej,

g) przygotowanie kompletnej dokumentacji w zakresie OOŚ,

h) uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia inwestycyjnego,

i) uzyskanie wypisów z ewidencji gruntów na teren objęty inwestycją ,

j) uzgodnienie przebiegu trasy projektowanej sieci kanalizacji sanitarnej z właścicielami istniejącego uzbrojenia,

k) uzyskanie zgody zarządców dróg na umieszczenie kanalizacji sanitarnej w pasie drogowym,

l) uzyskanie wymaganych uzgodnień i opinii ZUD,

ł) uzyskanie decyzji celu publicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami instytucji uzgadniających,

m) uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,

n) wszystkie inne uzgodnienia, pozwolenia, decyzje, opinie nie przewidziane przez

Zamawiającego a niezbędne do właściwego zrealizowania przedmiotu zamówienia.

o) wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego opracowanego wg obowiązujących przepisów - wraz z niezbędnymi uzgodnieniami do uzyskania pozwolenia na budowę**. Ilość egz. dokumentów: 5 kompletów + 1 egz. w wersji elektronicznej** w formie PDF.,

p) wykonanie przedmiarów robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389) z podstawą wyceny. Ilość egz. dokumentów: **2 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej zapisanej w formie PDF,**

r) wykonanie kosztorysów inwestorskich - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389). **Ilość egz. dokumentów: 2 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej zapisanej w formie** **PDF.,**

s)wykonanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót sieci kanalizacji sanitarnej i przyłączy kanalizacyjnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej. Ilość egz. dokumentów: **3 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej zapisanej w formie PDF.,**

t) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.20103r. w sprawie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia**. –ilość egz. dokumentów.: 3 egz + egz. w wersji elektronicznej zapisanej w formie PDF;**

u)opracowanie dokumentacji geotechnicznej i projektu geotechnicznego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych z dn. 25.04.2013 r. ( Dz. U. 2012.243.463). **Ilość egz. dokumentów: 5 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej zapisanej w formie** **PDF.,**

2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w ramach wynagrodzenia za przedmiotowe zamówienie.

Nadzór autorski obejmuje w szczególności:

* Czuwanie w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
* W przypadku dopuszczenia przez Zamawiającego, w trakcie procedury udzielania zamówienia na roboty budowlane, zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej, kontrolować parametry tych materiałów i urządzeń,
* Uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienia Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,
* Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek wadliwych rozwiązań projektowych lub błędnych decyzji udzielonych w ramach nadzoru autorskiego, co będzie skutkowało nie osiągnięciem w zrealizowanych robotach parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno –budowlanymi.

3. Projektant na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego związanego z wyłonieniem wykonawcy robót budowlanych zobowiązany będzie do nieodpłatnego udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji, przyjętych w dokumentacji rozwiązań projektowych, sporządzonych przedmiarów, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

4. Na każdym etapie prac Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu, konsultacji i akceptacji prac projektowych.  
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektów sieci kanalizacji sanitarnej w wersji roboczej do uzgodnień w celu akceptacji tras oraz dokonania ewentualnych korekt rozwiązań technicznych. Uzgodnienia tras projektowanych kanalizacji muszą odbyć się przed złożeniem projektu do uzgodnienia przez ZUD w Białobrzegach. Akceptacja tras odbędzie się po przeprowadzeniu wizji lokalnej w terenie w obecności projektanta i przedstawiciela Zamawiającego. Trasę projektowanych kanalizacji należy przedłożyć na aktualnej mapie do celów projektowych z wniesionymi granicami działek. Do wniosku o uzgodnienie należy dołączyć wypis z ewidencji gruntów działek, przez które przebiega projektowana kanalizacja.  
6. Wskazane w dokumentacji projektowej materiały winny posiadać wszelkie wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie: atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa badań i kontroli jakości (Prawo budowlane Dz. U. 2013.1409 j. t. z późn. zm.).  
7. Dokumentacja projektowa w swej treści nie może określać nazw producentów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. W przypadku, gdy jest to udowodnione specyfiką przedmiotu zamówienia i konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca może użyć znaków towarowych, tylko wówczas, gdy takiemu zapisowi towarzyszą wyrazy lub równoważny.  
8. Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowego wynagrodzenia do aktualizacji kosztorysów na potrzeby udzielenia zamówienia na roboty budowlane zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych.  
9. Wykonanie dokumentacji projektowej - projektu budowlanego oraz projektów wykonawczych musi być zgodne z art. 34 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2013 nr 0 poz. 1409 z późn. zm.) i jej przepisami wykonawczymi.  
10. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa będąca przedmiotem zamówienia posłuży Zamawiającemu do ogłoszenia zamówienia publicznego na roboty budowlane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. W związku z tym, że dokumentacja projektowa jest opisem przedmiotu zamówienia na roboty budowlane należy ją sporządzić zgodnie z art. 29-31 w/w ustawy z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.  
11. Wraz z dokumentacją projektową Wykonawca przedłoży materiały opisujące parametry zastosowanych materiałów i urządzeń. Zastosowane w dokumentacji materiały i urządzenia muszą być dobrane w taki sposób, by parametry wybrane do poziomu równoważności było w stanie spełnić co najmniej dwóch Wykonawców. Wykonawca dostarcza poziom równoważności zastosowany do użytych materiałów i urządzeń oraz dokumentację wskazującą Producentów spełniających zastosowany poziom równoważności.

**§5**

**Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:……………………………………..złotych brutto (*słownie:*

*…………………………………………………………....…………………)*,w tym:

kwota NETTO:........................................................złotych.

kwota VAT: ……………………………................... złotych.

W tym:

1. wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami / do pierwszej studzienki na działce/ dla miejscowości **Stary Kiełbów**

za cenę ryczałtową brutto: ………………………………………………………..

1. wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami / do pierwszej studzienki na działce/ dla miejscowości **Nowy Kiełbów**

za cenę ryczałtową brutto: ………………………………………………………..

1. wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami / do pierwszej studzienki na działce/ dla miejscowości **Stare Siekluki** ( po zachodniej stronie trasy ekspresowej E-7).

za cenę ryczałtową brutto: ………………………………………………………..

4.wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami / do pierwszej studzienki na działce/ dla miejscowości **Siemiradz**

za cenę ryczałtową brutto: ………………………………………………………..

5. wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami / do pierwszej studzienki na działce/ dla miejscowości Stary Kobylnik

za cenę ryczałtową brutto: ………………………………………………………..

**W tym: I etap – oddanie koncepcji rozbudowy sieci kanalizacji dla obydwu części i złożenie kompletnego wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla obydwu części – do 15 grudnia 2014r. – do 15 % wartości zamówienia,**

**II etap – oddanie kompletnej dokumentacji projektowej rozbudowy sieci kanalizacji wraz z prawomocną decyzją pozwolenia na budowę – do 31.08.2015r. – pozostałą część wynagrodzenia.**

2. Wartość brutto jest ceną ostateczną umowy zawierającą zapłatę za przedmiot umowy, wszelkie inne koszty związane z jego realizacją wraz z podatkiem od towarów i usług VAT, w tym koszty transportu oraz wszystkie koszty pochodne.

3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Rozliczenie za wykonanie usługi nastąpi w oparciu o fakturę VAT częściową wystawioną na podstawie protokołu częściowego za wykonanie I etapu i fakturę końcową za wykonanie II etapu na podstawie protokołu końcowego w rozbiciu na:

**I etap - 2014rok- do 15 % wartości zamówienia jednak nie więcej niż 40 000 zł.**

**II etap – pozostała część wynagrodzenia**

5. Faktura VAT powinna być wystawiona na następujący adres:

**Gmina Stara Błotnica, 26-806 Stara Błotnica**

**NIP 798-14-58-221**

6. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

**§ 6**

**Przekazanie przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu do jego siedziby wykonaną kompletną dokumentację stanowiącą przedmiot Umowy w formie papierowej i w formie elektronicznej wraz z wymaganymi decyzjami, zgodnie z wymogami określonymi w § 1.
2. Wykonawca zaopatrzy dokumentację projektową w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej i wydawana jest w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji projektowej.
3. Zamawiający dokona końcowego odbioru przedmiotu umowy po uprzednim sprawdzeniu kompletności i zgodności pod względem formy oraz zawartych uzgodnień, opinii i dokumentów formalno-prawnych.
4. Zamawiający dokona sprawdzenia otrzymanych opracowań w zakresie jak w ust. 1 w terminie 10 dni od dnia ich dostarczenia przez Wykonawcę.

W przypadku zgłoszenia uwag w powyższym terminie Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

1. Po wyczerpaniu trybu określonego w ust. 3 i 4 oraz zaakceptowaniu przedmiotu umowy, w tym dostarczeniu Zamawiającemu prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę, z czynności odbioru przedmiotu umowy zostanie spisany protokół zdawczo-odbiorczy, stanowiący podstawę do wystawienia faktury za dokumentację projektową.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 5 w żadnym razie nie może być traktowany jako stwierdzenie prawidłowości i jakości wykonania przedmiotu umowy oraz jako ograniczenie uprawnień wynikających z odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu wad przedmiotu umowy.
3. Wskazany powyżej protokół będzie podstawą do wystawienia faktur VAT przez Wykonawcę.

**§7**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy, a najpóźniej w dniu jej zawarcia Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 5 ust. 1, tj.

......................... zł (*słownie złotych ..........................................*) w formie

..........................................................................................................................

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:

1) 70% wysokości zabezpieczenia tj. kwota……. – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonanego;

2) 30% wysokości zabezpieczenia tj. kwota …….. – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu rękojmi za wady.

3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

**§ 8**

**Rękojmia za wady**

1. Na przedmiot umowy (zastosowane rozwiązania projektowe) Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne, zmniejszające wartość lub użyteczność dokumentacji na potrzeby realizacji inwestycji.

2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Projektanta z upływem 36 miesięcy od daty odbioru dokumentacji.

3. W przypadku wadliwości dokumentacji projektowej , wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi Zamawiający może:

* Zażądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego be z względu na wysokość związanych z tym kosztów, z zagrożeniem , że po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmuje usunięcia wad i odstąpi od umowy z winy Projektanta,
* Odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Projektanta, gdy wady nie mają charakteru istotnego i nie dadzą się usunąć, po przeprowadzeniu negocjacji,
* Jeżeli wady mają charakter istotny, a Projektant odmawia ich usunięcia, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu projektantowi na koszt Projektanta.

4. Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie dokumentacji projektowej w całości lub w części na potrzeby realizacji inwestycji

5. Jeżeli w trakcie realizacji inwestycji(robót budowlanych) prowadzonej na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem umowy , okaże się , że w skutek ukrytych wad, błędów lub braków projektowych konieczne stało się wykonanie dodatkowych robót, Projektant zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości pełnych kosztów związanych z tymi robotami.

**§ 9**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) Za opóźnienie w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia(terminy zakończenia robót określono w § 2 ust. 1 niniejszej umowy),

b) Za opóźnienie w usunięciu wad dokumentacji projektowej stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1,

2. **Wykonawca zastrzega sobie możliwość wypłaty wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy pomniejszonego o wysokość kar umownych.**

3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

4. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw

i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez zgody

Zamawiającego.

**§10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:

1) wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z jego opisem,

2) projektant przerwał z przyczyn leżących po stronie Projektanta realizacje przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni roboczych,

3) zostanie otwarta likwidacja Projektanta lub nastąpi wykreślenie Projektanta z właściwego rejestru lub ewidencji bez przeprowadzenia likwidacji, lub Projektant utraci uprawnienia konieczne do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt.1)- 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy

3. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, strony mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dotychczas wykonany zakres prac projektowych, a Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania.

4. Odstąpienie od umowy o których mowa ust. 1 i 3 powyżej, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Jeżeli Projektant będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może go wezwać do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Projektanta.

**§ 12**

**Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu

sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem okoliczności wymienionych w ust. 3 niniejszego paragrafu.

3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach:

a) konieczności zmiany terminu realizacji umowy w związku z:

- działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej Umowy, strony zobowiązane są do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnych roszczeń. Strony mają obowiązek pisemnego ustosunkowania do zgłoszonego przez siebie roszczeń w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczeń, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie strony są uprawnione do wystąpienia na drogę sądową.

3. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą.

4. Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.

5. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony, tj. Zamawiający – Gmina Stara Błotnica, 26-806 Stara Błotnica 46

Nr faksu 48 383 50 92

Wykonawca – -----------------------------------------------------------

6. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer telefaksu, Strony uznają za doręczone.

7 Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Do doręczeń pism stosuję się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 14**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

................................ …..............................

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**