

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Roboty budowlane**  
**Modernizacja pomieszczeń budynku gminnego w miejscowości Czyżówka na Świetlice Wiejską**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Gmina Stara Błotnica

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 670224019

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Stara Błotnica 46

**1.5.2.) Miejscowość:** Stara Błotnica

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 26-806

**1.5.4.) Województwo:** mazowieckie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL921 - Radomski

**1.5.7.) Numer telefonu:** 48 385 77 90

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** gmina@starablotnica.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.starablotnica.bip.org.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Modernizacja pomieszczeń budynku gminnego w miejscowości Czyżówka na Świetlice Wiejską

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-62a79c4b-1ef0-11ee-a60c-9ec5599dddc1

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2023/BZP 00298002

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2023-07-10

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2023/BZP 00044732/05/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.1.9 Modernizacja pomieszczeń budynku gminnego w miejscowości Czyżówka na Świetlice Wiejską

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA****3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-62a79c4b-1ef0-11ee-a60c-9ec5599dddc1>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie****3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl>****3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** Ofertę należy złożyć na wzorze „Formularza oferty” stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

1. Komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia (dalej: „Platforma”), dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.
  2. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy określa jej regulamin dostępny pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu>.
  3. Korzystanie z Platformy jest równoznaczne z zaakceptowaniem Regulaminu.
  4. Ofertę sporządza się w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę działającą w imieniu Wykonawcy.
  5. Oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wskazane w treści SWZ dotyczące Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby działającej w imieniu danego Wykonawcy.
  6. Szczegółowy sposób sporządzania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w niniejszym postępowaniu określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
  7. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, a także pełnomocnictwa, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 z późn. zm.) – tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) – z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
  8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 7 powyżej, przekazywane w niniejszym postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne – tj. wskazanego wyżej rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych – lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu Platformy.
- Szczegółowe informacje znajdują się w specyfikacji warunków zamówienia.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Stara Błotnica, Stara Błotnica 46, 26806 Stara Błotnica, tel. 48 385 77 90, e-mail: [gmina@starablotnica.pl](mailto:gmina@starablotnica.pl); inspektor ochrony danych osobowych w Gminie Stara Błotnica, e-mail: [rodo@starablotnica.pl](mailto:rodo@starablotnica.pl); Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja pomieszczeń budynku gminnego w miejscowości Czyżówka na Świetlice Wiejską.” nr FZ.271.3.2023 prowadzonym w trybie podstawowym o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. — Prawo zamówień publicznych; odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas

trwania umowy; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan:  
na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących\*; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wyjaśnienie: W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1—3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby nie współmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

### 4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane – krótki opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja części budynku gminnego zlokalizowanego na działce nr ewid.8 w miejscowości Czyżówka, gm. Stara Błotnica obręb Czyżówka 0002.

Budynek parterowy (w części budynku strych nieużytkowy), niepodpiwniczony o wymiarach w planie 9,00mx42,13 m.

Budynek pełni funkcje budynku gminnego, po wykonanej modernizacji części budynku ww. funkcja nie ulegnie zmianie.

Program użytkowy, powierzchnia użytkowa:

- długość budynku : c.a.42,13m
- szerokość budynku : c.a.9,00m
- wysokość budynku : c. a. 4,60m
- powierzchnia zabudowy: 379,17 m<sup>2</sup>
- powierzchnia użytkowa: 313,04 m<sup>2</sup>
- kubatura: 1515,42 m<sup>3</sup>

Parter: poziomy

Lp. Pomieszczenie Powierzchnia m<sup>2</sup>

Pow. Użytkowa m<sup>2</sup>

1.1 Świetlica terakota 62,50

1.2 Aneks kuchenny terakota 18,77

1.3 WC terakota 1,80

1.4 WC os. niepełnosprawne terakota 3,87

1.5 Pom. gospodarcze pos. betonowa +żywica 89,80

1.6 Pom gospodarcze pos. betonowa +żywica 64,40

1.7 Pom gospodarcze pos. betonowa +żywica 39,30

1.8 Pom gospodarcze pos. betonowa +żywica 32,60

Powierzchnia 313,04

Modernizacja części budynku gminnego obejmuje pom 1.1- 1.4

a) Montaż nadproży i belek stalowych nad projektowanymi otworami, zgodnie z częścią rysunkową,

b) Rozbiórka części ścian wewnętrznych przedmiotowego budynku zgodnie z częścią rysunkową,

c) Demontaż istniejących drzwi płytowych w projektowanym pom 1.4,

d) Wykonanie nowoprojektowanych słupów żelbetonowych wraz ze stopami fundamentowymi,

e) Demontaż istniejących okładzin podłogowych (terakota, podłoga drewniana),

f) Wykucie projektowanych otworów drzwiowych w ścianach istniejących,

g) Zamurowanie istniejącego otworu drzwiowego,

h) Wymurowanie nowych ścianek działowych,

- i) Montaż nowoprojektowanych drzwi,
- j) Wykonanie warstw posadzkowych, zgodnie z częścią rysunkową,
- k) Wykonanie okładzin ściennych w projektowanym pomieszczeniu 1.3, 1.4 oraz między zabudową meblową i przy umywalce, szafie porządkowej w pom. 1.2,
- l) Wykonanie sufitów podwieszanych,
- m) Malowanie ścian i sufitów,
- n) Skucie istniejących tynków, okładzin ściennych oraz osuszanie ścian
- o) Wykonanie tynków wewnętrznych wraz z wyrównaniem ścian ( alternatywnie projektuje się wykonanie okładzin ścian z płyt g-k w celu wyrównania ścian istniejących),
- p) Uzupełnienie wentylacji grawitacyjnej,
- q) Wymianę instalacji elektrycznej wraz z wymianą oświetlenia na energooszczędne,
- r) Montaż instalacji fotowoltaicznej,
- s) Wykonanie systemu grzewczego ( ogrzewanie elektryczne)
- t) Wykonanie systemu ciepłej wody użytkowej( podgrzewacze elektryczne)
- u) Wykonanie instalacji kanalizacji sanitarnej
- v) Pozostałe roboty budowlane

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Projekt budowlany, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, Przedmiary ( Załącznik nr.1 do SWZ)

3. Przedmiar robót należy traktować jako materiał pomocniczy dla ustalenia ceny ryczałtowej zamówienia. Zamawiający nie wymaga załączenia do oferty kosztorysów.

4. Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej na placu budowy, będącym przedmiotem zamówienia i złożenie oświadczenia załącznik nr 10. Ryzyko nie dopełnienia tego obowiązku obciąża Wykonawcę. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości czy rozbieżności co do opisu przedmiotu zamówienia, pojawiających się zarówno na etapie postępowania przetargowego jaki i w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wskazać je Zamawiającemu na piśmie.

5. Zamawiający wyznacza termin dokonania wizji lokalnej na 14.07.2023 w godzinach 12:00- 14:00 na działce nr 8 obręb 0002 Czyżówka 44 A, 26-806 Stara Błotnica.

6. Załatwienie wszystkich formalności i kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy i zawiera się w cenie. Miejsce, na którym prowadzone będą prace Wykonawca będzie musiał zabezpieczyć przed dostępem osób trzecich.

7. Wykonawca powinien uwzględnić roboty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia nieujęte w przedmiarze, które nie mogą stanowić podstawy do żądania przez Wykonawcę dodatkowego wynagrodzenia

8. Całość przedmiotu zamówienia należy zrealizować w terminie do 16.10.2023

9. Wykonane roboty budowlane i sprzęt zamontowany lub dostarczony w ramach realizacji przedmiotu zamówienia objęty będzie rękojmią i gwarancją, na zasadach określonych we wzorze umowy, przez okres min. 3 lat.

Okres rękojmi i gwarancji stanowi jednocześnie jedno z kryteriów oceny ofert. Wykonawca może zaoferować dłuższy okres rękojmi i gwarancji, za co otrzyma dodatkowe punkty, zgodnie z Rozdz. VIII SWZ.

10. Wykonawca ze środków własnych zakupi i dostarczy na budowę wszelkie elementy, urządzenia i materiały konieczne do wykonania robót budowlanych, instalacji, jak również przeznaczone do robót przewidzianych w dokumentacji projektowej. Elementy wyposażenia (urządzenia) muszą być produktami należytej jakości, fabrycznie nowymi, kompletnymi, nieużywanyymi, wolnymi od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych. Muszą być oznakowane w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja produktu jak i producenta.

11. Wykonawca zrealizuje roboty zgodnie z dokumentacjami projektowymi oraz wykona wszelkie towarzyszące czynności niezbędne do zrealizowania całości inwestycji. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie, uruchomienie, regulację i działanie urządzeń, jak również za jakość wykończenia, a także jakość przeprowadzonych prac odtworzeniowych.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 45000000-7 - Roboty budowlane

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

45311000-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45312310-3 - Ochrona odgromowa

09331200-0 - Słoneczne moduły fotoelektryczne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2023-10-16

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie****4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.

nazwa kryterium waga sposób punktowania

1. cena oferty 60% najkorzystniejsza otrzyma 60pkt
2. Gwarancja 40% najkorzystniejsza otrzyma 40pkt

1) Kryterium Cena brutto (C), waga – 60 %

Kryterium to dotyczy zaoferowanej w Formularzu ofertowym całkowitej ceny ryczałtowej za wykonanie zamówienia.

Liczba punktów za cenę brutto ocenianej oferty będzie wyliczana według następującego wzoru:

Cmin

$C = x \cdot 60$

Cb

C – liczba otrzymanych punktów za kryterium „cena brutto”

Cmin – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych Cb – cena brutto oferty badanej

2. Kryterium Okres gwarancji i rękojmi (O), waga – 40 %

Kryterium to dotyczy zaoferowanego w Formularzu ofertowym okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane i sprzęt zamontowany lub dostarczony w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 3 lata (36 miesięcy).

W Formularzu ofertowym Wykonawca wskazuje oferowany okres gwarancji i rękojmi w latach, poprzez zaznaczenie w odpowiednim miejscu, czy oferuje 3, 4, czy 5-letni okres rękojmi i gwarancji. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi w Formularzu ofertowym oferowanego okresu gwarancji i rękojmi, to Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres – 3 lata i taki zostanie wpisany do umowy. W przypadku, gdy Wykonawca określi w Formularzu ofertowym dłuższy niż 5 lat okres gwarancji i rękojmi, to Zamawiający przyjmie do oceny okres 5 lat i taki zostanie wpisany do umowy.

W przypadku, gdy Wykonawca określi w Formularzu ofertowym inny niż 3, 4 albo 5-letni okres gwarancji i rękojmi, to Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres – 3 lata i taki zostanie wpisany do umowy.

Liczba punktów za okres gwarancji i rękojmi będzie wyliczana w następujący sposób:

Długość zaoferowanego okresu gwarancji i rękojmi Liczba punktów

3 lata (36 miesięcy) 0

4 lata (48 miesięcy) 20

5 lat (60 miesięcy) 40

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów za obydwa kryteria łącznie, zgodnie ze wzorem:

$P = C + O$  gdzie:

P – suma punktów przyznanych Wykonawcy za obydwa kryteria

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za kryterium Cena brutto

O – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za kryterium Okresu rękojmi i gwarancji

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo****4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 60****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji****4.3.6.) Waga: 40****4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie****SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak**

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 6

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak**

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonuje, co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie lub modernizacji obiektu budowlanego, o wartości co najmniej 1 50.000,00 zł brutto.

b) Wykonawca dysponuje, albo będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia:

- co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadającą: uprawnienia budowlane kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń ;

- co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót, posiadającą: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń

- co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót, posiadającą: uprawnienia budowlane kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń ;

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Z treści tego zobowiązania (albo innych dowodów) powinien wynikać:

a) Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego;

b) Sposób i okres udostępniania wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia

c) Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 5.**

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415), tj.:

1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat (licząc wstecz od dnia, w który upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

- Wzór wykazu robót stanowi Załącznik nr 6 do SWZ

b) Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- Wzór wykazu robót stanowi Załącznik nr 7 do SWZ

2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

a) Oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o braku

podstaw do wykluczenia, w zakresie: - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy

- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego

- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji

- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, - art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy.

- Wzór oświadczenia o aktualności informacji stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

b) Oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dn. 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 i 1086) z innym wykonawcą, który złożył ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi

przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

- Wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

c) Odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak**

**6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości 4.000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych) przed upływem terminu składania ofert określonego w niniejszej SWZ

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) gwarancjach bankowych;

c) gwarancjach ubezpieczeniowych;

d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U.

z 2019 r. poz. 310 ze zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy:

Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Radomiu O/Stara Błotnica

Nr rachunku: 94 9115 0002 0050 0500 0215 0003 wpisując w tytuł przelewu nazwę zadania na jakie jest wnoszone.

4. Skuteczne wnieście wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 lit.

b) – d) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

6. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu z wadium.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadku wnieścia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak**

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (konsorcjum):

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, który wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) W przypadku, o którym mowa w pkt 2 wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia do oferty dołączają oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonują poszczególni wykonawcy. (oświadczenie, o którym mowa w

art. 117 ust. 4 ustawy)

4) W odniesieniu do podstaw wykluczenia z postępowania, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania, natomiast w odniesieniu do pozostałych oświadczeń i dokumentów Wykonawcy ci mogą złożyć jeden wspólny dokument.

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie,

w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

5) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem konsorcjum (liderem).

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Informacje dotyczące zakresu, rodzaju zmiany oraz warunków ich wprowadzania zostały określone w załączniku nr 8 do SWZ

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2023-07-25 12:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Oferty składane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-zamówienia dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2023-07-25 12:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2023-08-24