

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA W STAREJ BŁOTNICY, STARA BŁOTNICA 1, 26-806 STARA BŁOTNICA

NA ROK SZKOLNY 2025/2026

(Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dzieci w wieku 3-6 lat, ubiegający się o przyjęcie dziecka do przedszkola od 1 września 2025 roku, dla których organem prowadzącym jest Gmina Stara Błotnica.

Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, ze zm.)

Miejsce składania: Urząd Gminy Stara Błotnica

Deklarowana liczba godzin pobytu dziecka:
Ramy czasowe: od godz. do godz.

Przedszkole czynne jest od 6.30 do godz. 16.30, bezpłatna podstawa programowa realizowana jest od godz. 8.00 do 13.00

PODSTAWOWE DANE DZIECKA		
DANE OSOBOWE DZIECKA		
Imię:	Numer PESEL:	
Nazwisko:	Data urodzenia:	
W przypadku braku PESEL, seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość		
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO *		
Imię:	Nazwisko:	
ADRES ZAMIESZKANIA		
Ulica:	Nr domu:	Nr mieszkania:
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Gmina:	Powiat:	
Nr telefonu	Adres e-mail	

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO *		
Imię:	Nazwisko:	
ADRES ZAMIESZKANIA		
Ulica:	Nr domu:	Nr mieszkania:
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Gmina:	Powiat:	
Nr telefonu	Adres e-mail	

KRYTERIA REKRUTACJI		
Kryteria ustawowe wynikające z ustawy Prawo oświatowe (zaznaczyć X właściwą rubrykę)	TAK	NIE
Wielodzietność rodziny kandydata <i>(Wymagane oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata)</i>		
Niepełnosprawność kandydata <i>(wymagane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności)</i>		
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata <i>(wymagane orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.),</i>		
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata <i>(wymagane orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.),</i>		
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata <i>(wymagane orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.),</i>		
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <i>(wymagany dokument potwierdzający samotne wychowywanie dziecka lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem)</i>		
Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą <i>(wymagany dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49 ze zm.).</i>		

Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego wynikające z Uchwały Nr XII.78.2025 Rady Gminy Stara Błotnica z dnia 3 kwietnia 2025r.	
Obydwoje rodzice kandydata pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą gospodarstwo rolne, lub pozarolniczą działalność gospodarczą, uczą się w trybie dziennym <i>Liczba punktów 10</i> <i>(należy wstawić znak X jeżeli oboje rodzice są aktywni zawodowo i dołączyć stosowne oświadczenia)</i>	
Jeden rodzic kandydata pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą, uczy się w trybie dziennym <i>Liczba punktów 5</i> <i>(należy wstawić znak X jeżeli jeden rodzic jest aktywny zawodowo i dołączyć stosowne oświadczenie)</i>	
Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tego samego publicznego przedszkola <i>Liczba punktów 10</i> <i>Należy dołączyć oświadczenie rodzica/rodziców/opiekunów prawnych</i>	
Obydwoje rodzice kandydata zamieszkują na terenie Gminy Stara Błotnica i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Białobrzegach, w przypadku osób prowadzących gospodarstwo rolne - odprowadzają podatek rolny na terenie Gminy Stara Błotnica <i>Liczba punktów – 10</i> <i>Należy dołączyć oświadczenie rodzica/rodziców/opiekunów</i>	
Jeden rodzic kandydata zamieszkuje na terenie Gminy Stara Błotnica i rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Białobrzegach, w przypadku osoby prowadzącej gospodarstwo rolne - odprowadza podatek rolny na terenie Gminy Stara Błotnica <i>Liczba punktów – 5</i> <i>Należy dołączyć oświadczenie rodzica/rodziców/opiekunów prawnych</i>	

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU Istotne informacje o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka

Pouczenia:

1. Dokumenty dołączane do wniosku są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu;
2. Dokumenty, mogą być składane w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata;
3. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści „Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań;
4. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do burmistrza o potwierdzenie tych okoliczności;
5. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, ze zm.)
6. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest Wójt Gminy Stara Błotnica.

Oświadczenia:

1. Zobowiązuję się w okresie od 5 do 9 maja 2025 roku pisemnie potwierdzić wolę przyjęcia dziecka do przedszkola w formie złożenia stosownego oświadczenia. W przypadku braku potwierdzenia wyrażam zgodę na wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych do przyjęcia do przedszkola;
2. Oświadczam, iż wszelkie informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą i jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenia fałszywego oświadczenia.

Data wypełnienia wniosku	
Podpis rodzica/rodziców/opiekunów prawnych	

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 (WE) /dalej rozporządzenie ogólne/ informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Stara Błotnica.
2. Administrator danych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym możecie się Państwo skontaktować w sprawie przetwarzanych Państwa danych osobowych w następujący sposób:
Pocztą – na adres siedziby Administratora danych lub elektronicznie – pod adresem Administratora danych.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 pkt c rozporządzenia ogólnego w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania rekrutacyjnego do szkoły/przedszkola , w związku z wykonywaniem zadań wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe.
4. Odbiorcą Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, i nie krócej niż przewidują to przepisy ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
7. posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych , prawo ich sprostowania, oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.;
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest: wymogiem ustawowym, są Państwo obowiązani do ich podania a konsekwencje niepodania danych osobowych będzie niemożność uczestnictwa w rekrutacji. Dane osobowe w tym celu będą pozyskiwane zarówno od osoby której dane dotyczą.
10. Nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia ogólnego prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia ogólnego;
 - prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 rozporządzenia ogólnego, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....

Podpis rodzica/rodziców/opiekunów prawnych

WYPEŁNIA KOMISJA REKRUTACYJNA

Spełnianie kryteriów ustawowych

Kryterium	Potwierdzenie spełniania kryterium
1. Wielodzietność rodziny kandydata	
2. Niepełnosprawność kandydata	
3. Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
4. Niepełnosprawność obojga rodziców	
5. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
6. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	
7. Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	

Spełnianie kryteriów dodatkowych

Kryterium	Liczba punktów
Obydwoje rodzice kandydata pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą gospodarstwo rolne, lub pozarolniczą działalność gospodarczą, uczą się w trybie dziennym	
Jeden rodzic kandydata pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą, uczy się w trybie dziennym	
Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tego samego publicznego przedszkola	
Obydwoje rodzice kandydata zamieszkują na terenie Gminy Stara Błotnica i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Białobrzegach, w przypadku osób prowadzących gospodarstwo rolne - odprowadzają podatek rolny na terenie Gminy Stara Błotnica	
Jeden rodzic kandydata zamieszkuje na terenie Gminy Stara Błotnica i rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Białobrzegach, w przypadku osoby prowadzącej gospodarstwo rolne - odprowadza podatek rolny na terenie Gminy Stara Błotnica	
Suma punktów uzyskanych wg spełniania kryteriów	

Decyzją Komisji Rekrutacyjnej na posiedzeniu w dniu **kandydat został zakwalifikowany/niezakwalifikowany** do Publicznego Przedszkola w Starej Błotnicy, Stara Błotnica 1, 26-806 Stara Błotnica.

Przewodniczący Komisji

Członkowie Komisji

1.

2.

Kandydat w wyniku postępowania rekrutacyjnego uzyskał łączną liczbę punktów

Decyzją Komisji Rekrutacyjnej na posiedzeniu w dniu kandydat **został przyjęty/nieprzyjęty** do Publicznego Przedszkola w Starej Błotnicy, Stara Błotnica 1, 26-806 Stara Błotnica.

Przewodniczący Komisji

Członkowie Komisji

1.

2.