

# **STATUT SOŁECTWA**

## **Jakubów**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1.**

Sołectwo Jakubów jest jednostką pomocniczą Gminy Stara Błotnica i obejmuje obszar wsi Jakubów.

### **ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA**

#### **§ 2.**

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy,
  - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

#### **§ 3.**

1. W Zebraniu Wiejskim mogą brać udział stali mieszkańcy sołectwa, którzy najpóźniej w dniu zebrania kończą 18 lat.
2. Stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania na Zebraniu Wiejskim jest osoba faktycznie zamieszkująca teren sołectwa i wpisana do rejestru wyborców Gminy Stara Błotnica.
3. Zebranie Wiejskie prowadzi Przewodniczącą zebrania wybrany spośród uczestników zebrania.

#### **§ 4.**

Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i korzysta w swej działalności z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **§ 5.**

Rada Sołecka składa się z 3 członków wybieranych przez Zebranie Wiejskie.

#### **§ 6.**

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się z dniem wyboru i kończy z upływem kadencji Rady Gminy Stara Błotnica.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na nową kadencję.

## § 7.

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) Zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców.
- 2) Wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
- 3) Podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym, przekazanym do korzystania przez sołectwo przez Radę Gminy Stara Błotnica.
- 4) Dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
- 5) Stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

## § 8.

Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) Organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej.
- 2) Reprezentowanie sołectwa na zewnątrz.
- 3) Przewodniczenie Radzie Sołeckiej.
- 4) Realizacja uchwał organów gminy, Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.
- 5) Prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia w tym środkami finansowymi, które Rada Gminy przekazała sołectwu do korzystania. Akceptowanie dokumentów z tym związanych.
- 6) Opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie ulg z zakresu podatków, opłat i innych należności.
- 7) Potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa.
- 8) Występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie.
- 9) Sporządzanie rozliczeń z finansowej działalności sołectwa.
- 10) Wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m. in. zakresie obronności ochrony p.poż., inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków).
- 11) Zwoływanie Zebrania Wiejskiego:
  - a. z własnej inicjatywy co najmniej 2 razy w roku,
  - b. na wniosek 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
  - c. na wniosek Rady Sołeckiej,
  - d. na wniosek Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy.

## § 9.

Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) Przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał.
- 2) Zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa.
- 3) Podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (z przychodów własnych i z budżetu gminy) oraz przekazywanie tych uchwał Sołtysowi do realizacji.
- 4) Sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.
- 5) Inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

#### **§ 10.**

Zebranie Wiejskie i Rada Sołecka podejmują uchwały w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

#### **§ 11.**

Głosowanie tajne przeprowadza się w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, a także odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej i członków Rady Sołeckiej.

### **ZASADY I TRYB WYBORÓW ORGANÓW SOŁECTWA**

#### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Wójt na termin przypadający nie później niż 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Gminy. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
3. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w trakcie wyborów uzupełniających kończy się z końcem trwającej kadencji tych organów.
4. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim.
5. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

#### **§ 13.**

1. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji, Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające w trybie określonym w § 12 statutu.
2. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie niewyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

#### **§ 14.**

1. Po śmierci Sołtysa w trakcie kadencji Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające w trybie określonym w § 12 statutu.
2. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

#### **§ 15.**

1. W przypadku rezygnacji, utraty prawa wybieralności czy śmierci lub odwołania członka Rady Sołeckiej w skład Rady wchodzi kandydat, który w wyborach kolejno otrzymał największą liczbę głosów.
2. W przypadku braku takiej osoby, wybory uzupełniające przeprowadza Zebranie Wiejskie na zasadach określonych dla zebrania do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.
3. Przepis ust. 2 stosuje się również w przypadku, gdy osoba (osoby) wymienione w ust. 1 nie wyrażają zgody na objęcie funkcji członka Rady Sołeckiej.

4. Jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 12 miesięcy – wyborów uzupełniających nie przeprowadza się.

#### § 16.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1, powinny być zawiadomione o terminie zebrania, w porządku którego wprowadzony jest punkt dotyczący odwołania.
3. Osoby, o których mowa w ustępie 1 mają dodatkowo prawo do wypowiedzi bezpośrednio przed głosowaniem, którego celem jest odwołanie ze stanowiska.
4. Zebranie Wiejskie, w porządku, którego jest punkt dotyczący odwołania osób Wymienionych w ust. 1 zwoływane jest w takim samym trybie jak zebranie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.
5. Uchwała zebrania dotycząca odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej i członka Rady Sołeckiej podejmowana jest bezwzględną większością głosów.

#### § 17.

1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, którzy są stałymi mieszkańcami Sołectwa w głosowaniu tajnym bezpośrednim zwykłą większością głosów.
2. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w trybie właściwym dla ich wyboru z zastrzeżeniem § 16 ust. 5.

#### § 18.

1. Odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub jej członka następuje:
  - 1) na umotywowany wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,
  - 2) na wniosek Wójta Gminy.
2. Podstawą do wystąpienia z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej lub członka Rady Sołeckiej jest niewykonywanie obowiązków, naruszenie postanowień Statutu, popełnienie przestępstwa z winy umyślnej stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądu.

### **ZAKRES ZADAŃ PRZEKAZYWANYCH JEDNOSTCE PRZEZ GMINĘ ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI**

#### § 19.

Rada Gminy może przekazać sołectwu określone zadania do realizacji. Zakres zadań oraz sposób ich realizacji określa każdorazowo uchwała Rady Gminy.

## ZAKRES I FORMY KONTROLI ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

### § 20.

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują: Rada Gminy i Wójt Gminy.

### § 21.

Rada Gminy kontroluje działalność sołectwa w zakresie zadań zleconych sołectwu do realizacji w drodze uchwał.

Kontroli dokonuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy na zlecenie Rady Gminy.

### § 22.

Wójt Gminy kontroluje działalność sołectwa w zakresie realizacji zadań zleconych, uchwał Rady Gminy i w zakresie spraw finansowych.

Kontroli dokonuje Skarbnik Gminy, który przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy.

### § 23.

Przepis przejściowy:

Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych w 2023 r. kończy się z upływem Kadencji Rady Gminy Stara Błotnica wybranej w wyborach samorządowych w 2024 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Roman Popowicz*  
Roman Popowicz