

Przed otwarciem przetargu:

- Uczestnik przetargu zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o przetargu oraz przedmiotem przetargu, oraz okazać komisji przetargowej dowód tożsamości;
- Małżonkowie posiadający ustrój wspólności majątkowej biorą udział w przetargu osobiście. W przypadku uczestnictwa w przetargu jednego ze współmałżonków niezbędne jest przedłożenie pisemnej zgody drugiego małżonka na nabycie nieruchomości z podpisem notarialnie poświadczonym;
- W przypadku nabywania nieruchomości do majątku odrębnego konieczne jest pisemne oświadczenie o nabywaniu nieruchomości do majątku odrębnego;
- W przypadku istnienia małżeńskiego ustroju rozdzielności majątkowej konieczne jest przedłożenie dokumentu potwierdzającego istnienie tego ustroju;
- Osoby nie pozostające w związku małżeńskim zobowiązane są złożyć komisji przetargowej pisemne oświadczenie, iż nie pozostają w związku małżeńskim;
- W przypadku uczestnictwa w przetargu osoby prawnej niezbędne jest przedłożenie aktualnego wypisu z odpowiedniego rejestru, właściwych pełnomocnictw sporządzonych notarialnie, dowodów tożsamości osób reprezentujących podmiot.

- **Informacje dodatkowe:**

Przed przystąpieniem do przetargu uczestnik zobowiązany jest zapoznać się z przedmiotem przetargu oraz ze stanem faktycznym i prawnym nieruchomości.

Wadium zwraca się niezwłocznie (nie później niż przed upływem 3 dni) po zamknięciu, odwołaniu, unieważnieniu lub zakończeniu przetargu wynikiem negatywnym. W celu zwrócenia wadium należy, najpóźniej w dniu przetargu, złożyć w Urzędzie Gminy pisemną informację z numerem rachunku bankowego, na jaki należy wadium zwrócić. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który przetarg wygra zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.

Organizator przetargu zawiadomi osobę ustaloną jako nabywcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

Osoba ustalona jako nabywcę nieruchomości zobowiązana jest przed wyznaczonym terminem podpisania umowy notarialnej zapłacić 100% ceny osiągniętej w przetargu, pomniejszonej o wpłacone wadium. Wpłata powinna nastąpić nie później niż na 1 dzień przed podpisaniem umowy sprzedaży. Za datę wpływu uważa się wpływ wymaganej należności na rachunek bankowy Gminy Stara Błotnica. Koszty notarialne i sądowe ustalone przez notariusza ponosi nabywca.

Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i w terminie podanych w zawiadomieniu, organizator przetargu może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

Zastrzega się prawo odwołania przetargu lub jego unieważnienia z uzasadnionej przyczyny.

Dodatkowe informacje: Urząd Gminy Stara Błotnica pok. nr 8 lub pod nr tel. 48 3857790 wew.15.

Ogłoszenie o przetargu zostaje opublikowane na stronach internetowych Gminy Stara Błotnica:

[www.starablotnica.pl](http://www.starablotnica.pl) , [www.starablotnica.bip.org.pl](http://www.starablotnica.bip.org.pl) oraz wywieszane na tablicach ogłoszeń

w siedzibie Urzędu Gminy Stara Błotnica i w sołectwach Stary Kadłubek i Pągowiec. Ponadto wyciąg z ogłoszenia o przetargu zamieszcza się w prasie lokalnej „Echo Dnia”.

**W O J T**  
  
**mgr inż. Marcin Kozdrach**